



ประกาศสถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล
เรื่อง การประมูลสิทธิการเช่าพื้นที่ภายในอาคารสถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา
เพื่อหาผู้ประกอบการร้านอาหารสวัสดิการ จำนวน 2 ร้าน

ด้วย สถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล มหาวิทยาลัยมหิดล มีความประสงค์จะให้เช่าพื้นที่ภายในอาคารสถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา เพื่อหาผู้ประกอบการร้านอาหารสวัสดิการ จำนวน 2 ร้าน เพื่อเป็นสวัสดิการแก่บุคลากร นักศึกษาของสถาบันฯ และบุคลากรอื่น ๆ ของมหาวิทยาลัยมหิดล หรือภายนอกมหาวิทยาลัยมหิดล โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. รายละเอียดพื้นที่ให้เช่า

1.1 พื้นที่บริเวณชั้น 1 ภายในห้องอาหาร อาคารสถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล พื้นที่ประมาณ 25.6 ตารางเมตร จำนวน 1 ร้าน จำหน่ายข้าวราดแกงและอาหารตามสั่ง

1.2 พื้นที่บริเวณชั้น 1 ภายในห้องอาหาร อาคารสถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล พื้นที่ประมาณ 17.6 ตารางเมตร จำนวน 1 ร้าน จำหน่ายอาหารจานเดียว (เช่น ข้าวมันไก่, ข้าวขาหมู, ข้าวหมูแดง, ข้าวหมูกรอบ และก๋วยเตี๋ยว)

2. เอกสารแนบท้ายประกาศ

2.1 ใบสมัครเข้าประมูลสิทธิการเช่าพื้นที่เพื่อประกอบการร้านอาหารสวัสดิการ

2.2 แผนผังพื้นที่ให้เช่า

2.3 แบบสัญญาเช่าอาคาร

3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคาหรือผู้เช่าประมูล

3.1 ต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่บรรลุนิติภาวะ หรือนิติบุคคลที่จดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมาย

3.2 มีสัญชาติไทย

3.3 มีประสบการณ์ในการบริหารจัดการประกอบการร้านอาหาร

3.4 เป็นผู้ที่มีสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงตามที่กำหนด ดังนี้ วัณโรค, อหิวาตกโรค, ไข้รากสาดน้อย, โรคบิด, ไข้สวกใส, โรคคางทูม, โรคเรื้อน, โรคผิวหนังที่น่ารังเกียจ, โรคตับอักเสบที่เกิดจากไวรัส, โรคติดต่อร้ายแรงอื่น ๆ

3.5 มีความพร้อมในการจัดจำหน่าย และการให้บริการ

3.6 ต้องเสนออัตราค่าเช่าพื้นที่ตามข้อ 1.1 ไม่ต่ำกว่า 4,200 บาท/เดือน และพื้นที่ตามข้อ 1.2 ไม่ต่ำกว่า 3,500 บาท/เดือน

3.7 หากผู้ได้รับอนุญาต หรือมีหนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร และสถานที่เสิร์ฟอาหาร ตามพระราชบัญญัติกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

4. เอกสารและหลักฐานประกอบการเสนอราคา

4.1 ใบสมัครเข้าประมูลพื้นที่เช่า กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน และลงลายมือชื่อผู้เสนอราคา

4.2 ข้อมูลหลักฐานของผู้เสนอราคา

4.2.1 กรณีเป็นบุคคลธรรมดา

(1) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เสนอราคา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ

(2) สำเนาทะเบียนบ้านของผู้เสนอราคา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ

(3) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป

4.2.2 กรณีเป็นนิติบุคคล

(1) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัดให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ

(2) บริษัทจำกัด หรือบริษัทจำกัด (มหาชน) ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ

(3) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ กรณีมีการมอบอำนาจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ

4.3 รายละเอียดสถานที่ที่เคยประกอบกิจการร้านค้า พร้อมแนบรูปภาพประกอบ

4.4 รายละเอียดของอาหาร/สินค้าที่จะจัดจำหน่าย พร้อมทั้งราคา โปรตแบบรูปภาพประกอบ (ถ้ามี)

4.5 ใบรับรองแพทย์ของผู้เสนอราคา และผู้สัมผัสอาหารที่อยู่ในร้านค้า ที่ตรวจจากโรงพยาบาลของรัฐ หรือโรงพยาบาลเอกชนที่ได้รับความเชื่อถือ

4.6 หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี)

5. กำหนดการ

รายละเอียด	วันที่ เวลา สถานที่
5.1 ติดต่อสอบถามข้อมูล ขอรับใบสมัครและยื่นเอกสารและหลักฐานตามข้อ 4 หรือดาวน์โหลดเอกสารได้ที่เว็บไซต์ www.mb.mahidol.ac.th	ภายในวันศุกร์ที่ 24 มิถุนายน 2565 ในวันจันทร์-ศุกร์ เวลา 8.30-16.30 น. (ยกเว้นวันหยุดราชการ) ณ ชั้น 1 ห้อง A101 อาคารสถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา ติดต่อ: นางสาวพิชชาภัทร์ หาญปราบ โทรศัพท์ 02-441-9003-7 ต่อ 1154
5.2 ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก (ชิมอาหาร และสัมภาษณ์)	ภายในวันจันทร์ที่ 27 มิถุนายน 2565

	โดยติดประกาศที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ ณ อาคารสถาบัน ชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา และ ที่เว็บไซต์ www.mb.mahidol.ac.th
5.3 ชิมอาหาร และสัมภาษณ์	<u>วันพุธที่ 29 มิถุนายน 2565</u> ชิมอาหาร ตั้งแต่เวลา 9.30 -11.00 น. สัมภาษณ์ เวลา 11.05 น. เป็นต้นไป
5.4 ประกาศผลผู้ได้รับการคัดเลือก	<u>ภายในวันพฤหัสบดีที่ 30 มิถุนายน 2565</u> โดยติดประกาศที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ ณ อาคารสถาบัน ชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา และ ที่เว็บไซต์ www.mb.mahidol.ac.th
5.5 ทำสัญญาและชำระเงินแรกเข้า	<u>ภายในวันศุกร์ที่ 1 กรกฎาคม 2565</u> ณ อาคารสถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา ติดต่อ: นางสาวพลอยยอดฉัตร ภัทรพงศ์กร โทรศัพท์ 02-441-9003-7 ต่อ 1451
5.6 เริ่มประกอบกร	<u>ตั้งแต่วันศุกร์ที่ 1 กรกฎาคม 2565 – 30 มิถุนายน 2566</u>

6. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก

6.1 พิจารณาคุณสมบัติของผู้เสนอราคา ใบสมัคร ใบเสนอราคา เอกสารหลักฐานต่าง ๆ และรายละเอียด (ถ้ามี) ตามเงื่อนไขในประกาศนี้ รวมถึง ผลการชิมอาหาร และการสัมภาษณ์

6.2 พิจารณาคัดสินด้วยผู้เสนอราคาที่เสนอราคาในอัตราสูงสุดและหรือผลประโยชน์สูงสุดแก่สถาบันฯ (ในอัตราที่ไม่ต่ำกว่ามหาวิทยาลัยกำหนด) ประเภทและคุณภาพของอาหาร/สินค้าที่ให้บริการมีความเหมาะสมกับพื้นที่ ระบบการทำงาน ลักษณะการตกแต่งและภาพลักษณ์ของร้านอาหาร ประสบการณ์การประกอบกรร้านอาหาร และองค์ประกอบอื่น ๆ

6.3 คณะกรรมการพิจารณาผลการประมูลทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะให้ผู้เสนอราคารายใดก็ได้เข้าพื้นที่อาคาร โดยไม่จำเป็นต้องเป็นผู้เสนอผลประโยชน์ตอบแทนสูงสุดเสมอไป หรือยกเลิกการเสนอราคาครั้งนี้ก็ได้ โดยมติเสียงเกินครึ่งหนึ่งของคณะกรรมการฯ ทั้งนี้ ผู้เสนอราคา ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ

7. เงื่อนไขและข้อปฏิบัติ

7.1 ผู้เข้าพื้นที่ได้ มีกำหนดระยะเวลาเช่าไม่เกิน 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2565 – 30 มิถุนายน 2566

โดยผู้เช่าต้องมาประกอบกรในวันทำการ ตั้งแต่เวลา 7.00- 15.00 น. โดยไม่หยุดจำหน่ายอาหารโดยไม่มีเหตุอันควร และต้องแจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย 3 วัน เว้นแต่มีเหตุจำเป็น หากผู้เช่าหยุดจำหน่ายอาหารบ่อยครั้งเกินสมควร สถาบันฯ มีสิทธิพิจารณายกเลิกสัญญาเช่าได้

7.2 ผู้เช่าต้องแจ้งรายชื่อผู้สัมผัสอาหารที่อยู่ในร้านค้าและแนบใบรับรองแพทย์

7.3 ผู้เช่าต้องเตรียมภาชนะและวัสดุอุปกรณ์ในการประกอบอาหารให้เพียงพอและต้องทำความสะอาดวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ประกอบอาหารให้มีความสะอาดถูกหลักโภชนาการ

7.4 ต้องมีภาชนะที่ปกปิดฝุ่นละออง สำหรับอาหารที่จำหน่าย วัตถุดิบหรือน้ำที่ใช้ประกอบอาหาร ห้ามใส่สารเสพติดหรือสารกระตุ้นเพื่อเพิ่มรสชาติอาหารหรือเพื่อเป็นการจูงใจผู้บริโภค หากฝ่าฝืน สถาบันฯ มีสิทธิบอกเลิกสัญญาแต่เพียงฝ่ายเดียวทันที โดยผู้เช่าไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ

7.5 ผู้เช่าต้องใช้วัสดุ วัตถุดิบ เครื่องปรุง ที่สด สะอาด ถูกหลักอนามัยตามมาตรฐาน ไม่มีสารปนเปื้อน และต้องรับผิดชอบดูแลรักษาความสะอาดบริเวณพื้นที่เช่าและบริเวณใกล้เคียง รวมทั้ง รักษาอุปกรณ์หรือเครื่องมือที่สถาบันฯ จัดเตรียมไว้ ให้อยู่ในสภาพดี สะอาด และใช้งานได้ตามปกติตลอดเวลา

7.6 ผู้ประกอบการและผู้ทำหน้าที่ให้บริการอาหารต้องแต่งกายให้เรียบร้อย สะอาด เพื่อป้องกันการปนเปื้อน สิ่งสกปรกและเชื้อโรคจากผม เหงื่อ น้ำลาย เข้าสู่อาหาร

7.7 ห้ามโอนสิทธิเพื่อประกอบการและจำหน่ายให้กับผู้อื่น หรืออนุญาตให้บุคคลอื่นเข้าดำเนินการแทน

7.8 การกำหนดราคาอาหาร/สินค้า

(1) ผู้เช่าต้องจัดให้มีป้ายแสดงอัตราค่าบริการ/ราคาสินค้า ให้ผู้รับบริการทราบอย่างชัดเจน

(2) การปรับเปลี่ยนอัตราค่าบริการ/ราคาสินค้า ผู้เช่าต้องทำหนังสือแจ้งให้ผู้ให้เช่าทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วันทำการ ทั้งนี้ ผู้ให้เช่าอาจบอกเลิกสัญญาเพราะเหตุที่มีการปรับเปลี่ยนอัตราค่าบริการ/ราคาสินค้านี้ได้ โดยผู้เช่าไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายหรือเงินที่ได้ชำระไปแล้วจากผู้ให้เช่าทั้งสิ้น

7.9 ผู้เช่าต้องยินยอมให้สถาบันฯ หรือเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เข้าตรวจพื้นที่เช่า และคุณภาพของวัตถุดิบ ความสะอาดของพื้นที่ทุกครั้ง โดยหากผู้เช่าไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขใดเงื่อนไขหนึ่ง สถาบันฯ หรือเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย มีสิทธิแจ้งให้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไข หากผู้เช่าไม่ดำเนินการปรับปรุงแก้ไข สถาบันฯ มีอำนาจบอกเลิกสัญญาเช่าแต่เพียงฝ่ายเดียวได้ โดยผู้เช่าไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ

7.10 ผู้สมัครไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมใด ๆ ในการสมัคร เว้นแต่เมื่อได้รับคัดเลือกให้เป็นผู้ประกอบการแล้วจะต้องชำระค่าใช้จ่ายภายในกำหนด ณ หน่วยคลัง พัสดุและรายได้ ชั้น 1 อาคารสถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา ดังนี้

ค่าใช้จ่าย	การจ่ายเงิน
1. ค่าเช่าพื้นที่	
1.1 ค่าเช่าล่วงหน้า	ในวันทำสัญญา
1.2 ค่าเช่าเดือนต่อไป	ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป
2. ค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่า (รายปี) เป็นจำนวน 2 เท่า ของค่าเช่ารายเดือน (ทางสถาบันฯ จะไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมการทำสัญญาเช่าทุกกรณี)	วันทำสัญญา
3. ค่าไฟฟ้า ผู้ให้เช่าจะทำการติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้า โดยผู้เช่าไม่ต้องจ่ายค่าไฟฟ้า หากใช้ไฟฟ้าไม่เกิน 200 หน่วย/เดือน หากใช้เกินผู้เช่าต้องจ่ายเงินยูนิตถัดไปหน่วยละ 5 บาท	ภายใน 15 วันทำการนับแต่ได้รับแจ้ง

4. หลักประกันสัญญาเช่า เงินสดจำนวน 3 เท่าของค่าเช่ารายเดือน (สถาบันฯ จะคืนเงินค่าประกันความเสียหาย ภายใน 45 วัน โดยไม่มีดอกเบี้ยนับแต่วันสิ้นสุดสัญญา และสถาบันฯ ได้รับมอบพื้นที่คืนเรียบร้อยแล้วและพ้นภาระผูกพันกับสถาบันฯ)	ในวันทำสัญญา
5. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด	ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากเจ้าหน้าที่

ถ้าผู้เช่าพื้นที่ได้ไม่ชำระเงิน หรือดำเนินการดังกล่าวข้างต้นภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าว ให้ถือว่าสละสิทธิการเช่าพื้นที่

7.11 ผู้เช่าพื้นที่ต้องมีหน้าที่ชำระภาษี ค่าธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่มหาวิทยาลัยมีหน้าที่ต้องชำระอันเนื่องมาจากการให้สิทธิการเช่าดังกล่าว (ถ้ามี) แทนมหาวิทยาลัยทั้งสิ้น หรือตามที่สถาบันฯ กำหนด

7.12 ผู้เช่าต้องทำประกันอัคคีภัยอาคารในวงเงินเอาประกันไม่ต่ำกว่าอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างตามอัตราส่วนที่เช่าในนามมหาวิทยาลัยเป็นผู้รับผลประโยชน์ตลอดอายุสัญญาเช่า

7.13 ผู้เช่าพื้นที่ต้องไม่เรียกร้องในกรณีที่เกิดการเสียหาย หรือสูญหายแก่วัสดุอุปกรณ์ทุกชนิด

7.14 ผู้เช่าต้องให้ความร่วมมือและยินยอมปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง และประกาศต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยหรือสถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุลที่ใช้บังคับอยู่แล้วในขณะนี้ หรือที่จะมีขึ้นในภายหน้าทุกประการ เช่น ระเบียบเกี่ยวกับการใช้ และบำรุงรักษาอาคารสถานที่ ระเบียบของทางราชการเกี่ยวกับการจัดหาประโยชน์ในที่ราชพัสดุผู้ได้รับอนุญาต กฎหมายเกี่ยวกับการจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร และสถานที่สะสมอาหาร ตามพระราชบัญญัติกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม เป็นต้น รวมทั้ง คำแนะนำจากเจ้าหน้าที่หรือคณะกรรมการสวัสดิการสถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล

ประกาศ ณ วันที่ 13 มิถุนายน พ.ศ. 2565



(ศาสตราจารย์ ดร. นพ.นรัตพล เจริญพันธุ์)

ผู้อำนวยการสถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล