

กิจกรรมเสริมสร้างและส่งเสริมจริยธรรม ของสถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล
ประจำปีงบประมาณ 2568

กิจกรรม/โครงการ	วัตถุประสงค์	กำหนดการ
1. Meet the Director ครั้งที่ 1 งบประมาณ 10,000 บาท	เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจ และเน้นย้ำนโยบาย No Gift Policy ของสถาบันฯ ให้บุคลากรเข้าใจว่าของขวัญหรือของกำนัลจากผู้ใดบ้างที่สามารถรับได้หรือไม่สามารถรับได้ หรือรับได้โดยมีเงื่อนไขต้องรายงานต่อผู้บังคับบัญชาหรืออธิการบดี ตามประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และแนวปฏิบัติเพิ่มเติม นอกจากนี้เพื่อย้ำว่าสถาบันฯ ต่อด้านการทุจริตทุกรูปแบบ	12 ธันวาคม 2567
2. กิจกรรมวันเข้าพรรษา ประจำปี 2568 งบประมาณ 10,000 บาท*	เพื่อสอดแทรกการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมด้านการปฏิบัติตนของบุคลากร โดยจัดให้มีกิจกรรมฟังเทศน์ ในหัวข้อที่เกี่ยวกับการทำความดี ละเว้นความชั่ว	กรกฎาคม 2568*
3. Meet the Director ครั้งที่ 2 งบประมาณ 10,000 บาท*	เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจ และเน้นย้ำนโยบายการปฏิบัติงานของบุคลากรสถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล ให้ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ ด้วยความโปร่งใส มีคุณธรรม สามารถตรวจสอบได้ และสร้างค่านิยมต่อด้านการทุจริตทุกรูปแบบที่อาจเกิดขึ้นภายในสถาบันฯ	กรกฎาคม-สิงหาคม 2568*
4. กิจกรรมสัมมนานักศึกษา (Meet Eat & Share) ยังไม่มียกงบประมาณ	เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากกลุ่มนักศึกษา ว่ามีความต้องการให้สถาบันดำเนินการอย่างไรบ้าง เพื่อให้การจัดการศึกษามีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	สิงหาคม 2568*
5. กิจกรรมไหว้ครู ยังไม่มียกงบประมาณ	เพื่อรักษาขนบธรรมเนียมวัฒนธรรม และส่งเสริมจริยธรรมการเคารพครูบาอาจารย์ของนักศึกษา	สิงหาคม 2568*

หมายเหตุ* อักษรสีแดงคือการคาดการณ์

กิจกรรม Meet the Director สถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล ครั้งที่ 1

วันที่ 12 ธันวาคม 2567 เวลา 13.30–16.30 น.

MEET THE DIRECTOR #1

วันที่ 12 ธันวาคม 2567 เวลา 13.30–16.30 น.

ณ ห้องประชุมศาสตราจารย์เกียรติคุณสิรินธร พิบูลนิคม

MEETING NUMBER: 2644 490 2188
PASSWORD: MBMD1

ผู้ช่วยการสถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล
รองศาสตราจารย์ ดร. หม่อมหลวงเสาวรส สวัสดิ์วัฒน

ลงทะเบียนออนไลน์

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม: พัลลวลย์ กองสมคิด โทรศัพท์ 1137 / 0991469898



กิจกรรม Meet the Director สถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2567 เวลา 13.30–16.30 น. มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งสิ้น 132 คน ผู้อำนวยการได้กล่าวถึงการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของสถาบันฯ และได้กล่าวถึงการต่อต้านทุจริตดังนี้

“สาเหตุและปัจจัยหนึ่งที่ทำให้เกิดการทุจริตในระบบราชการอย่างเห็นได้ชัด คือ ระบบอุปถัมภ์ และพฤติกรรมการอุปถัมภ์ระหว่างกัน นำมาซึ่งการให้หรือการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อเป็นสิ่งตอบแทน ส่งผลต่อการใช้ดุลยพินิจหรือการตัดสินใจในการปฏิบัติงานในตำแหน่งหน้าที่ที่บุคคลนั้นรับผิดชอบ และส่งผลกระทบต่อประโยชน์ส่วนรวม ซึ่งการกระทำนั้นอาจเกิดขึ้นอย่างรู้ตัวหรือไม่รู้ตัว ทั้งเจตนาหรือไม่เจตนาที่ตามกลายเป็นสิ่งที่ปฏิบัติกันทั่วไปโดยไม่เห็นว่าเป็นสิ่งที่ผิดแต่อย่างใด พฤติกรรมเหล่านี้เป็นการกระทำความผิดทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐอันอาจนำไปสู่การเรียกรับ หรือยอมที่จะรับประโยชน์ในการกระทำทุจริตในภาครัฐได้ หรือที่เรียกว่าการให้สินบน ซึ่งบุคลากรทุกคนควรตระหนักถึงผลกระทบที่ร้ายแรงของการทุจริตในประเด็นสินบน และทำความเข้าใจให้ชัดเจน เพื่อหลีกเลี่ยงการกระทำที่ไม่เหมาะสม ไม่เพียงแต่ไม่เหมาะสม แต่ยังมีกฎหมายกำหนดว่าผิดและมีโทษทั้งจำคุกและปรับอีกด้วย เช่น พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2561 / ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. 2563 / ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือการรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. 2565

ซึ่งสถาบันฯ ได้ให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายใต้การดำเนินงาน ITA ของสถาบันทั้งสามด้าน (ITA ย่อมาจาก Integrity and Transparency Assessment คือ

1. IIT (Internal Integrity and Transparency Assessment) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน เพื่อสำรวจความคิดเห็นของบุคลากรที่มีต่อการดำเนินงานของสถาบันว่ามีความโปร่งใสหรือไม่ อย่างไร

2. EIT (External Integrity and Transparency Assessment) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก เพื่อสำรวจความคิดเห็นของผู้รับบริการและผู้มาติดต่อ ที่มีต่อการดำเนินงานของสถาบัน ว่ามีความโปร่งใสหรือไม่ อย่างไร

3. OIT (Open Data Integrity and Transparency Assessment) แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ เพื่อแสดงข้อมูลที่ ป.ป.ช. กำหนดให้เปิดเผยต่อสาธารณะเพื่อความโปร่งใส เช่น ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อมูลสถิติการให้บริการ

เรื่องการต่อต้านทุจริต การให้สินบน เรื่องที่เห็นกันได้ทั่วไปในปัจจุบัน คือการรับของขวัญหรือของกำนัลที่ได้จากการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งยังมีความสับสน ว่าแบบไหนรับได้ หรือรับไม่ได้ สิ่งที่ไม่สามารถรับได้ คือทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่ได้รับซึ่งเกี่ยวเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ เช่น บริษัทที่เพิ่งชนะการประกวดราคาจัดซื้อจัดจ้าง ให้ของขวัญแก่เจ้าหน้าที่ A ซึ่งเป็นผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง, ผู้มาติดต่อให้ของขวัญกับเจ้าหน้าที่ B เพื่อให้ดำเนินการทำเอกสารให้ตนเองเร็วขึ้น เป็นต้น หากเข้าลักษณะที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ห้ามรับของขวัญหรือของรางวัลดังกล่าวเด็ดขาด แต่หากเป็นการให้โดยธรรมจรรยา หรือประเพณีปฏิบัติตามมารยาททั่วไป หรือตามโอกาสพิเศษต่าง ๆ เช่น นาย A ส่งพวงหรีดแสดงความเสียใจให้เจ้าหน้าที่, นาย B มอบกระเช้าแก่หัวหน้าหน่วยงานเนื่องในโอกาสวันปีใหม่ เป็นต้น สามารถรับได้ โดยมูลค่าห้ามเกิน 3,000 บาท (ยกเว้นญาติ ให้เกิน 3,000 บาทได้) แต่หากเป็นการให้ที่เป็นลักษณะให้กับบุคคลทั่วไป เช่น บริษัท C คืนกำไรให้ลูกค้า โดยส่งของขวัญปีใหม่ให้หน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานเป็นลูกค้าที่มียอดใช้จ่ายตามที่กำหนด สามารถรับได้ไม่เกิน 3,000 บาท นอกจากนี้ หากมีความจำเป็นอย่างยิ่งต้องรับของขวัญหรือของกำนัลที่มีมูลค่าเกิน 3,000 บาท เพื่อรักษาความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคลมหาวิทยาลัยกำหนดไว้ว่าให้รายงานข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดนั้นต่อหัวหน้าหน่วยงานหรือผู้บริหารสูงสุด ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับสิ่งนั้นไว้ เพื่อให้วินิจฉัยว่ามีเหตุผลความจำเป็น ความเหมาะสม และสมควรที่จะให้ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดนั้นไว้เป็นสิทธิของตนหรือไม่ หากมีคำสั่งว่าไม่สมควรรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดดังกล่าว ก็ให้คืนทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดนั้นแก่ผู้ให้โดยทันที ในกรณีที่ไม่สามารถคืนให้ได้ ให้ส่งมอบทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดดังกล่าวให้เป็นสิทธิของหน่วยงานที่สังกัดโดยเร็ว และให้ถือว่าผู้นั้นไม่เคยได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดดังกล่าว”