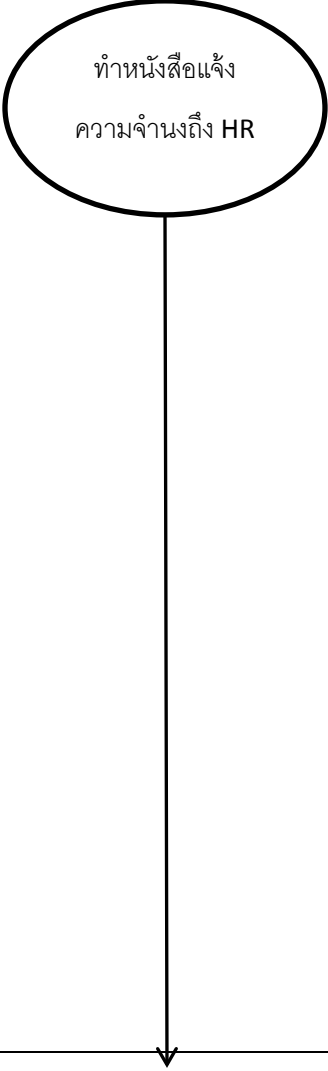
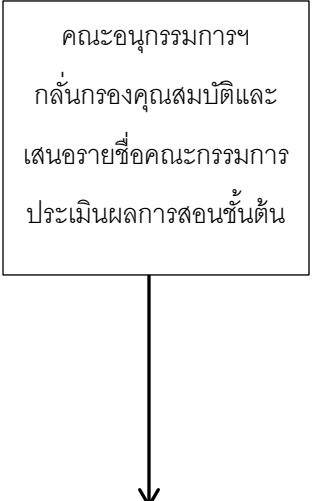

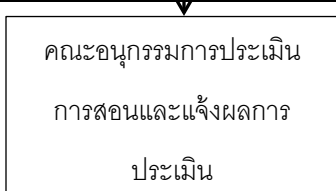
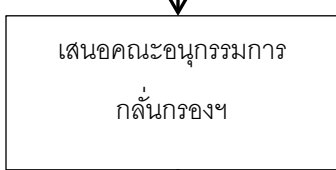



ผังกระบวนการ : พิจารณากลับกรองการขอตำแหน่งทางวิชาการ สถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล

ลำดับ ที่	ผังกระบวนการ	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ระยะเวลา ดำเนินการ
1	 <p>ทำหนังสือแจ้ง ความจำนงถึง HR</p>	<p>ผู้เสนอขอตำแหน่งทางวิชาการยื่นแบบ ก.พ.อ.03 ปรับปรุง/2 และผลงานทางวิชาการต่องานทรัพยากรบุคคล เพื่อประเมินคุณสมบัติ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.1 มีระยะเวลาปฏิบัติงานครบตามเกณฑ์ 1.2 ชั่วโมงสอน ไม่น้อยกว่า 180 ชั่วโมงทำการ /ปี การศึกษา <ol style="list-style-type: none"> 2. ผลการสอน พิจารณาจาก <ol style="list-style-type: none"> 2.1 แผนการสอน 2.2 แบบประเมินการสอน 2.3 เอกสารการสอน <ol style="list-style-type: none"> 2.3.1 เอกสารประกอบการสอนหรือเอกสารคำสอน สำหรับการแต่งตั้งตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ 2.3.2 เอกสารคำสอน สำหรับการแต่งตั้งรองศาสตราจารย์ 	<p>ผู้ขอประเมินผล การสอน</p>	<p>หนังสือแจ้งความ จำนง พร้อมแบบ ก.พ.อ.03 ปรับปรุง/2 และผลงานทาง วิชาการ (ผศ.) เอกสาร ประกอบการสอน หรือเอกสารคำสอน (รศ.) เอกสารคำ สอน (ศ.) เอกสาร ประกอบการสอน เอกสารคำสอน หรือไม่ใช้ก็ได้</p>	<p>2 วัน</p>
2	 <p>คณะกรรมการฯ กลับกรองคุณสมบัติและ เสนอรายชื่อคณะกรรมการ ประเมินผลการสอนขั้นต้น</p>	<p>งานทรัพยากรบุคคลนำเรื่องเข้าที่ประชุมอนุกรรมการพิจารณา กลับกรองการขอตำแหน่งทางวิชาการ สถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล เพื่อกลับกรองคุณสมบัติภาระงาน ผลการสอน ผลงานวิจัย ผลงานทางวิชาการ และการอ้างอิงผลงานทางวิชาการ จากนั้น คณะอนุกรรมการฯ จะ</p>	<p>คณะกรรมการ การกลับกรอง</p>	<p>แบบ ก.พ.อ.03 ปรับปรุง/2 และ ผลงานทางวิชาการ</p>	<p>4 วัน</p>

ลำดับ ที่	ผังกระบวนการ	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ระยะเวลา ดำเนินการ
	↓	เสนอชื่อคณะกรรมการ ประเมินผลการสอนในชั้นต้นของ ผู้ขอกำหนดตำแหน่งแต่ละราย จำนวน 3 ชื่อ			
3		ผู้อำนวยการลงนามแต่งตั้ง คณะกรรมการประเมินผลการ สอนในชั้นต้น	งานทรัพยากร บุคคล	คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการ ประเมินผลการสอน	1 วัน
4		คณะกรรมการประเมินผลการ สอน - ผ่านการประเมินการสอนแล้ว ให้ยื่น แบบ ก.พ.อ.03 + ผลงานทางวิชาการ หรือ - หากไม่ผ่านการประเมินการ สอน ให้ทำการแก้ไขและยื่น เรื่องใหม่	คณะกรรมการ ประเมินผล การสอน+ งานทรัพยากร บุคคล	แบบ ก.พ.อ.03 ปรับปรุง/2 และ ผลงานทางวิชาการ (ผศ.) เอกสาร ประกอบการสอน หรือเอกสารคำสอน (รศ.) เอกสารคำสอน (ศ.) เอกสาร ประกอบการสอน เอกสารคำสอน หรือไม่ใช้ก็ได้	3 วัน
5		คณะกรรมการกลั่นกรองฯ รับทราบผลการประเมินการสอน และตรวจสอบความถูกต้องของ แบบฟอร์มต่าง ๆ	คณะกรรมการ กลั่นกรอง	แบบ ก.พ.อ.03 + ผลงานทางวิชาการ	2 วัน
6		งานทรัพยากรบุคคลตรวจสอบ เอกสารอีกครั้งหนึ่งก่อนส่งไปยัง มหาวิทยาลัย		แบบ ก.พ.อ.03 + ผลงานทาง วิชาการ+แบบแสดง หลักฐานการมีส่วน ร่วมในผลงานทาง วิชาการ (ม.ม. 003/1)	2 วัน

