

**เกณฑ์มาตรฐานการประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากรสายวิชาการ
สถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล มหาวิทยาลัยมหิดล
เริ่มปีงบประมาณ 2562**

คำแนะนำ : บุคลากรควรศึกษาเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานฯ อย่างละเอียดก่อนทำ PA กับทางสถาบันฯ

ช่วงเวลาทำPA : 1 กรกฎาคม ถึงวันที่ 30 มิถุนายน ของปีถัดไป (อ้างอิงตามหนังสือกองทรัพยากรบุคคล ที่ ศธ 0517/ว 7235 วันที่ 7 พฤศจิกายน 2559)

ช่วงเวลาประเมิน: 2 ครั้ง/ปี คือ **ครั้งที่ 1** ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม-31 ธันวาคม
ครั้งที่ 2 ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม-30 มิถุนายน

เกณฑ์ระดับคะแนน

<60 คะแนน	ไม่ได้รับการพิจารณาเงินเดือน
60-69.9	พอใช้
70-79.9	ดี
80-89.9	ดีมาก
90-100	ดีเด่น

ผลการประเมินสถาบันฯ จะเก็บไว้ 5 ปี เพื่อเปรียบเทียบข้อมูลการประเมินในปีถัด ๆ ไป

การประเมินแบ่งเป็น 2 ส่วนคือ:-

- ส่วนที่ 1 สัดส่วนร้อยละ 80 ประเมินผลงานตามข้อตกลงการปฏิบัติงาน (PA) ด้วยเกณฑ์ในเอกสารนี้
- ส่วนที่ 2 สัดส่วนร้อยละ 20 ประเมินสมรรถนะ (competency)

คุณภาพ/คุณค่า (Quality) และปริมาณงาน (Quantity)

การคิดคะแนนคุณภาพและคุณค่าของงานแต่ละหมวดคิดจากคุณภาพและคุณค่าของงานชิ้นใดชิ้นหนึ่งที่มีค่าสูงสุด การคิดคะแนนปริมาณงานให้นำมาบวกกันได้

เกณฑ์ต่อไปนี ใช้สำหรับการประเมินในส่วนที่ 1 ทั้งหมด ซึ่งเป็นการประเมินผลงานของสายวิชาการทั้ง 5 ด้านคือ

- 1) **งานการเรียนการสอน** ประกอบด้วย งานสอน งานวิชาการ และงานวิทยานิพนธ์
น้ำหนัก 20-40% สำหรับตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์
น้ำหนัก 0-20% สำหรับตำแหน่งนักวิจัย ระดับ 1-4
- 2) **งานวิจัย** ประกอบด้วย ผลงานวิจัยและสิ่งประดิษฐ์ การเป็น Invited Speaker/การนำเสนอผลงานในที่ประชุมวิชาการและทุนวิจัยที่ได้รับ
น้ำหนัก 40-60% สำหรับตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์
น้ำหนัก 60-80% สำหรับตำแหน่งนักวิจัย ระดับ 1-4
- 3) **งานบริการวิชาการ** น้ำหนัก 2-10% หมายถึง งานบริการด้านวิชาการนอกมหาวิทยาลัยมหิดลทั้งหมดการเป็น invited lecturer ซึ่งต้องได้รับอนุมัติจากสถาบันฯ ก่อน หากไม่ได้รับอนุญาตจะไม่สามารถนำมาใช้ประเมินได้
- 4) **งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม** น้ำหนัก 5%

- 5) **งานลักษณะอื่นๆ** ใช้น้ำหนัก **5-13%** หมายถึง งานที่ได้รับมอบหมายจากสถาบันฯ และมหาวิทยาลัย ตลอดจนงานที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม/ชุมชน/สังคม หากเป็นงานที่ไม่ได้รับอนุญาตจากสถาบันฯ และ/หรือมหาวิทยาลัยจะไม่สามารถนำมาใช้ประเมินได้

* **ค่าน้ำหนักงานการเรียนการสอนเมื่อรวมกับงานวิจัยต้องไม่เกิน 80%**

รายการประเมิน	ก. ปริมาณ (5 คะแนน)	ข. คุณภาพและคุณค่า (5 คะแนน)
1. งานการเรียนการสอน (ค่าน้ำหนัก 20-40% สำหรับอาจารย์ และค่าน้ำหนัก 0-20% สำหรับนักวิจัย แล้วแต่ผู้ถูกประเมินจะกำหนด)		
1.1 งานสอน (อาจารย์ ใช้น้ำหนัก 2-8/10 ส่วนนักวิจัย ใช้น้ำหนัก 0-10 ส่วน)		
	<p>1. ชั่วโมงสอน ≥ 20 ชั่วโมง = 5 คะแนน</p> <p>2. ชั่วโมงสอน 15-19 ชั่วโมง = 4 คะแนน</p> <p>3. ชั่วโมงสอน 10-14 ชั่วโมง = 3 คะแนน</p> <p>4. ชั่วโมงสอน < 10 ชั่วโมง = 2 คะแนน</p> <p>* ชั่วโมงสอนของทุกหลักสูตรในมหาวิทยาลัยมหิตลให้นับคะแนนเท่ากัน</p> <p>* เข้าร่วมและประเมินสัมมนา นักศึกษาทุกหลักสูตร คิดเป็น 0.5 ชั่วโมง/นักศึกษา 1 คน</p> <p>* วิชาปฏิบัติการ 2 ชั่วโมงปฏิบัติการ คิดเป็น 1 ชั่วโมงสอน</p> <p>ผู้รับผิดชอบรายวิชา เทียบเท่ากับ 3 คะแนน ต่อ 1 วิชา</p>	<p>ใช้คะแนนประเมินการเรียนการสอนโดยนักศึกษา (วิชาที่มีคะแนนประเมินสูงสุด)</p> <p>- คะแนนประเมิน 4.5-5.0 = 5 คะแนน</p> <p>- คะแนนประเมิน 4.0-4.49 = 4 คะแนน</p> <p>- คะแนนประเมิน 3.5-3.99 = 3 คะแนน</p> <p>- คะแนนประเมิน 2.0-3.49 = 2 คะแนน</p> <p>- น้อยกว่า 2.0 = 1 คะแนน</p> <p>* คะแนนประเมินของทุกหลักสูตรสามารถนำมานับคะแนนได้</p> <p>ผู้รับผิดชอบรายวิชาใช้คะแนนประเมินการจัดการเรียนการสอนของแต่ละรายวิชาโดยนักศึกษาตามเกณฑ์ข้างต้น</p>
1.2 งานวิชาการ (น้ำหนัก 0-2/10 ส่วน) สามารถใช้ในการประเมินได้ 1 ครั้ง หากจะใช้ในครั้งถัดไปต้องมีการปรับปรุงไม่น้อยกว่า 20% (แนบเอกสารทุกรายการ)		
1.2.1 ตำรา/หนังสือ	<p>ภาษาไทย / อังกฤษ</p> <p>40 หน้าขึ้นไป ได้ 5 คะแนน</p> <p>ต่ำกว่า 40 หน้า ให้คิดตามเปอร์เซ็นต์</p>	<p>ให้ได้ 5 คะแนน พิจารณาตามหลักเกณฑ์ที่ กพอ. กำหนด</p>

รายการประเมิน	ก. ปริมาณ (5 คะแนน)	ข. คุณภาพและคุณค่า (5 คะแนน)
<p>1.2.2 งานผลิตสื่อการสอน</p> <p>1.2.3 เอกสารคำสอน</p> <p>1.2.4 เอกสารประกอบการสอน</p> <p>1.2.5 คู่มือปฏิบัติการ</p> <p>1.2.6 โครงการพัฒนา การเรียนการสอน</p> <p>1.2.7 ผลงานวิชาการรับใช้สังคม (แนบเอกสารการรับรองจากหน่วยงานที่ได้รับบริการ)</p> <p>*งานวิชาการในลักษณะอื่นๆ นอกเหนือจาก 1.2.1- 1.2.7 ให้อยู่ในดุลพินิจของผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานเบื้องต้น</p>	<p>1. 5 คะแนน/1 ผลงานได้แก่ วีดิทัศน์ สื่อช่วยสอนด้วยคอมพิวเตอร์ (CAI) ต้นแบบของหุ่นจำลอง (Model) หรือ อุปกรณ์ที่ใช้เสริมการสอน</p> <p>2. 1 คะแนน/1 ผลงานได้แก่ ภาพ พลิกประกอบเสียง, Slide ประกอบเสียง /PowerPoint (ให้คะแนน ปริมาณได้ไม่เกิน 3 คะแนน)</p> <p>1 คะแนน/1 ชิ้นผลงาน - ให้ได้ไม่เกิน 3 คะแนน</p> <p>1 คะแนน/1 ชิ้นผลงาน - ให้ได้ไม่เกิน 3 คะแนน</p> <p>5 คะแนน/เรื่อง</p> <p>5 คะแนน/โครงการ</p> <p>5 คะแนน/โครงการ</p>	<p>ให้ได้ไม่เกิน 3 คะแนนพิจารณาจาก</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความถูกต้องและประโยชน์เชิงวิชาการ - ความคิดริเริ่มและความน่าสนใจของสื่อ - ความแพร่หลายของการนำไปใช้ <p>คะแนนคุณภาพไม่เกิน 2 คะแนน</p> <p>ให้ได้ไม่เกิน 2 คะแนน โดยพิจารณาจากความถูกต้อง ประโยชน์ทางวิชาการและ % ที่ปรับปรุง</p> <p>ให้ได้ไม่เกิน 2 คะแนน โดยพิจารณาจากความถูกต้อง ประโยชน์ทางวิชาการและ % ที่ปรับปรุง</p> <p>ให้ได้ไม่เกิน 2 คะแนน พิจารณาจากความถูกต้องตามรูปแบบและเนื้อหาทางวิชาการ</p> <p>ให้ได้ไม่เกิน 5 คะแนน พิจารณาจากผลสัมฤทธิ์ของโครงการ</p> <p>ระดับชุมชน 3 คะแนน ระดับจังหวัด 4 คะแนน ระดับประเทศ 5 คะแนน</p>
<p>1.3 งานวิทยานิพนธ์ (อาจารย์ นำหนัก1-8/10 ส่วน นักวิจัยนำหนัก 0-10 ส่วน) อาจารย์ใหม่ อายุงานไม่เกิน 2 ปี สามารถคิदन้าหนัก เป็น 0 ได้ * ระบุรหัสและชื่อนักศึกษา/วันที่มีคำสั่งแต่งตั้งไม่ต้องแนบเอกสารการแต่งตั้งจากบัณฑิตวิทยาลัย</p>		
<p>เฉพาะงานวิทยานิพนธ์ของ หลักสูตรใน มหาวิทยาลัยมหิดล</p>	<p>ควบคุมวิทยานิพนธ์ ประธาน (อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก) - ปรึกษาเอก 3 คะแนน/คน</p>	<p>ควบคุมวิทยานิพนธ์ ประธาน (อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก) - ปรึกษาเอก 3 คะแนน/คน (ให้ใช้ได้ 3 ปี</p>

รายการประเมิน	ก. ปริมาณ (5 คะแนน)	ข. คุณภาพและคุณค่า (5 คะแนน)
* หากเป็นหลักสูตรนอกมหาวิทยาลัยให้ใส่เป็นงานบริการวิชาการ	<p>- ปรึกษาโท 2 คะแนน/คน</p> <p><u>กรรมการ (อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม)</u></p> <p>- ปรึกษาเอก 2 คะแนน/คน</p> <p>- ปรึกษาโท 1 คะแนน/คน</p> <p><u>กรรมการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ (กรณีที่ไม่ได้เป็นประธาน/กรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์)</u></p> <p>- 1 คะแนน/คน</p> <p><u>กรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์</u></p> <p>- 1 คะแนน/คน</p> <p><u>กรรมการสอบวัดคุณสมบัติ (OE)</u></p> <p>- 2 คะแนน/คำสั่งแต่งตั้ง</p>	<p>นับตั้งแต่แต่งตั้ง)</p> <p>- ปรึกษาโท 2 คะแนน/คน (ให้ใช้ได้ 2 ปี นับตั้งแต่แต่งตั้ง)</p> <p><u>กรรมการ (อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม)</u></p> <p>- ปรึกษาเอก 2 คะแนน/คน (ให้ใช้ได้ 3 ปี นับตั้งแต่แต่งตั้ง)</p> <p>- ปรึกษาโท 1 คะแนน/คน (ให้ใช้ได้ 2 ปี นับตั้งแต่แต่งตั้ง)</p> <p>* กรณีที่มีนักศึกษาสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ ให้คะแนนควบคุมวิทยานิพนธ์เพิ่มอีก 1 คะแนน/คน</p> <p><u>กรรมการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ (กรณีที่ไม่ได้เป็นประธาน/กรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์)</u></p> <p>- ปรึกษาเอก 2 คะแนน/คน</p> <p>- ปรึกษาโท 1 คะแนน/คน</p> <p><u>กรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์</u></p> <p>- 1 คะแนน/คน</p> <p><u>กรรมการสอบวัดคุณสมบัติ (OE)</u></p> <p>- 2 คะแนน/คำสั่งแต่งตั้ง</p>

งานการเรียนการสอน

ตำรา/สื่อการสอน/เอกสารที่ใช้ในการประเมินต้องใช้ในการเรียนการสอนมาแล้วอย่างน้อย 1 ภาคการศึกษา หากเป็นหนังสือต้องได้รับการเผยแพร่อย่างน้อย 4 เดือน

ตำราและสื่อการสอน :

- ถ้ามีผู้เขียนหรือผู้ร่วมงานมากกว่า 1 คนให้**ระบุสัดส่วนของการมีส่วนร่วม** หากไม่ระบุจะหารคะแนนปริมาณด้วยจำนวนผู้เขียนหรือผู้ร่วมงาน
- หากเป็นงานเดิมปรับปรุงขึ้นใหม่ เนื้องานที่ปรับปรุงจะต้องไม่ต่ำกว่า 20% กรุณาส่งผลงานที่ปรับปรุงพร้อมระบุส่วนที่ปรับปรุงมาด้วย โดยระบุเปอร์เซ็นต์การปรับปรุงมาในฟอร์มประเมิน

เอกสารคำสอน:

- หากเป็นงานเดิมที่ปรับปรุงขึ้นใหม่ เนื้อหาของงานที่ปรับปรุงต้องไม่ต่ำกว่า 20% ให้แนบเอกสารที่มีการปรับปรุงพร้อมระบุเนื้อหาที่มีการปรับปรุงมาด้วย โดยระบุเปอร์เซ็นต์การปรับปรุงมาในฟอร์มประเมิน
- เอกสารคำสอนประกอบด้วยสรุปเนื้อหาส่วนสำคัญและเขียนเหมือน book chapter ซึ่งต้องประกอบด้วยแผนการสอนซึ่งมีรายละเอียดดังนี้ (อ้างอิงตามการประเมินผลการสอนชั้นต้น เพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ)
 - ปก ต้องมีรายละเอียดผู้สอนรายวิชา ตำแหน่งทางวิชาการ

- แผนการสอนประกอบด้วยรายละเอียดรายวิชา เนื้อหาที่สอนโดยรวม หัวข้อสำคัญต่างๆ ต้องเป็นไปตามที่บังคับ โดยเฉพาะเอกสารคำสอนของนักศึกษาแพทย์จะต้องบรรยายรายละเอียดให้ชัดเจนมากขึ้น
- หนังสืออ้างอิง และหนังสืออ่านนอกเวลา
- รายการอุปกรณ์/วัสดุที่ใช้ เช่น LCDและcomputer เป็นต้น
- เรียงหัวข้อของเอกสารจากความง่ายไปหายาก
- ภาพประกอบให้แจ้งรายละเอียดการปรับปรุง แหล่งที่มา เจ้าของลิขสิทธิ์ ระบุวันที่(กรณีมาจากเว็บไซต์) ข้อมูลจาก textbook มีความเหมาะสมที่สุด เนื่องจากเป็นแหล่งข้อมูลเพื่อการเรียนการสอนอยู่แล้ว แต่ห้ามเพื่อการจำหน่าย
- บรรณานุกรมหรือเอกสารอ้างอิง หากเป็นเอกสารอ้างอิงทุกข้อความที่เกี่ยวข้องต้องมีการอ้างอิง

กรณีที่นักศึกษาได้รับรางวัลวิทยานิพนธ์ (ไม่นับรวมรางวัลเผยแพร่ผลงานหรือนำเสนอผลงานในที่ประชุมวิชาการ) อาจารย์ที่ปรึกษาหลักจะได้คะแนนพิเศษเพิ่มดังนี้

ระดับ	ด้านปริมาณ	ด้านคุณภาพ
ระดับนานาชาติ	1 คะแนน	5 คะแนน
ระดับชาติ	1 คะแนน	4 คะแนน
ระดับสถาบัน/มหาวิทยาลัย	1 คะแนน	3 คะแนน

รายการประเมิน	ปริมาณคุณภาพและคุณค่า
<p>2. งานการวิจัย (ค่าน้ำหนัก 40–60% สำหรับอาจารย์ ค่าน้ำหนัก 60–80% สำหรับนักวิจัยแล้วแต่ผู้ถูกประเมินกำหนด) * หมายเหตุค่าคะแนนปริมาณและคุณภาพและคุณค่าของภาระงานการวิจัย จะไม่กำหนดเพดานไว้ที่ 5 คะแนน แต่จะนำคะแนนรวมทั้งหมดของบุคลากรทุกคนมาเรียงลำดับตามค่าคะแนนรวม แล้วกำหนดเป็นช่วงคะแนนตามมาตรวัด 1-10 โดยคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานสายวิชาการ</p>	
<p>2.1ผลงานวิจัยและสิ่งประดิษฐ์ (น้ำหนัก 5-8/10 ส่วน)</p>	
<p>2.1.1 Published paper/review article</p>	<p>ฐานข้อมูล International database</p> <ul style="list-style-type: none"> - มี Impact Factor 5 คะแนน - อยู่ในฐานข้อมูล Scopus 4 คะแนน - อยู่ในฐานข้อมูลอื่น ๆ 3 คะแนน - TCI database (1–2) 2 คะแนน <p>Authorship First/corresponding author คะแนน x 1 Co-author คะแนน x 0.25</p> <p>วิธีคำนวณ 1. คัดคะแนนของแต่ละบทความ ทอนคะแนนตามฐานข้อมูลและ authorship</p>

รายการประเมิน	ปริมาณคุณภาพและคุณค่า
	2. นำคะแนนตามข้อ 1 แต่ละผลงานมารวมกัน 3. ทหารคะแนนรวมด้วย factor ตามตำแหน่งทางวิชาการ - ทหารด้วย 3 สำหรับตำแหน่ง ศ.หรือนักวิจัย ระดับ 4* - ทหารด้วย 2 สำหรับตำแหน่ง รศ.หรือนักวิจัย ระดับ 3 - ทหารด้วย 1 สำหรับตำแหน่ง ผศ.หรือนักวิจัย ระดับ 2 - ทหารด้วย 0.75 สำหรับตำแหน่ง อ.หรือนักวิจัย ระดับ 1 * ตำแหน่งศาสตราจารย์หรือนักวิจัยระดับ 4 <u>ต้องเป็น first หรือ corresponding author อย่างน้อย 1 ฉบับ มิฉะนั้นจะไม่มีคะแนนในหัวข้อ 2.1.1</u>
2.1.2 Proceedings	<u>First/corresponding/last name</u> International (in Scopus) 2 คะแนน International 1 คะแนน Local 0.5 คะแนน <u>Co-author</u> International (in Scopus) 1 คะแนน International 0.5 คะแนน Local 0.25 คะแนน
2.1.3 สิ่งประดิษฐ์นวัตกรรม และสิทธิบัตรที่เกิดจากการปฏิบัติงานของบุคลากรสังกัดสถาบันฯ	<u>ยื่นจดสิทธิบัตร ผู้ประดิษฐ์ที่มี % contribution สูงสุด</u> ได้ 3 คะแนน นอกจากนั้น ได้คนละ 2 คะแนน <u>ยื่นจดอนุสิทธิบัตรผู้ประดิษฐ์ที่มี % contribution สูงสุด</u> ได้ 2 คะแนน นอกจากนั้น ได้คนละ 1 คะแนน สิ่งประดิษฐ์/นวัตกรรม ลักษณะอื่นๆ ขึ้นกับคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากรสายวิชาการ
2.2 Invited speaker/การนำเสนอผลงาน (น้ำหนัก 0-2/10 ส่วน) หมายเหตุ ต้องแนบเอกสารประกอบการขออนุมัติตัวบุคคล พร้อมเอกสารบทคัดย่อในรูปแบบ MU Abstract	
	2.2.1 Invited speaker (ระบุว่าเป็งานประชุมระดับชาติ/นานาชาติ) International 5 คะแนน Local 3 คะแนน 2.2.2 การนำเสนอผลงานแบบ Oral (เฉพาะผู้นำเสนอผลงาน) International 3 คะแนน Local 2 คะแนน * กรณีที่ได้รับรางวัลนำเสนอผลงานบวกเพิ่ม 1 คะแนน

รายการประเมิน	ปริมาณคุณภาพและคุณค่า														
	2.2.3 การนำเสนอผลงานแบบ Poster (เฉพาะผู้นำเสนอผลงาน) International 2 คะแนน Local 1 คะแนน *กรณีที่ได้รับรางวัลนำเสนอผลงานบวกเพิ่ม 1 คะแนน														
2.3 ทุนวิจัย/โครงการวิจัยที่มีความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย ที่มีการลงนามในข้อตกลงความร่วมมือ (MOU)/ทุนแลกเปลี่ยน (หน้าหลัก 2-3 ส่วน)															
	<p>กรณีทุนวิจัย</p> <p>เงินทุนต่อปี</p> <table border="0"> <tr> <td>1,000,000 ขึ้นไป</td> <td>5 คะแนน</td> </tr> <tr> <td>750,001–1,000,000</td> <td>4 คะแนน</td> </tr> <tr> <td>500,001–750,000 บาท</td> <td>3 คะแนน</td> </tr> <tr> <td>250,000–500,000 บาท</td> <td>2 คะแนน</td> </tr> <tr> <td>ต่ำกว่า 250,000 บาท</td> <td>1 คะแนน</td> </tr> </table> <p>(MU = 0.5, outside MU = 1, international= 2, ทุนแลกเปลี่ยนที่มีแบบเสนอโครงการวิจัย x 0.75) x (หัวหน้าโครงการ=1, ผู้ร่วมโครงการ=0.25)</p> <p>โดยคิดคะแนนของแต่ละทุนตามเกณฑ์ข้างต้น แล้วนำคะแนนของแต่ละทุนมารวมกัน</p> <p>* กรณีที่มีทุนวิจัยจำนวนมาก ผู้ประเมินอาจพิจารณาสัดส่วนความรับผิดชอบในแต่ละโครงการเป็นกรณีพิเศษ</p> <p>* กรณีที่เป็นหัวหน้าโครงการที่มียอดเงินทุนวิจัยจัดสรรมายังหัวหน้าโครงการ เกินจำนวน 5,000,000 บาทต่อปีบวกคะแนนเพิ่ม 5 คะแนน (ต้องเป็นทุนวิจัยที่เสนอขอผ่านสถาบันฯ เท่านั้น)</p> <p>กรณีโครงการวิจัยที่มี MOU กับหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย</p> <table border="0"> <tr> <td>ต่างประเทศ โครงการละ</td> <td>5 คะแนน</td> </tr> <tr> <td>ในประเทศ โครงการละ</td> <td>3 คะแนน</td> </tr> </table> <p>*กรณีทุนวิจัย/โครงการวิจัยที่ MOU กับหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย ที่มีค่าบริหารโครงการ ให้คะแนนเพิ่มทุนละ 0.5 คะแนน</p>	1,000,000 ขึ้นไป	5 คะแนน	750,001–1,000,000	4 คะแนน	500,001–750,000 บาท	3 คะแนน	250,000–500,000 บาท	2 คะแนน	ต่ำกว่า 250,000 บาท	1 คะแนน	ต่างประเทศ โครงการละ	5 คะแนน	ในประเทศ โครงการละ	3 คะแนน
1,000,000 ขึ้นไป	5 คะแนน														
750,001–1,000,000	4 คะแนน														
500,001–750,000 บาท	3 คะแนน														
250,000–500,000 บาท	2 คะแนน														
ต่ำกว่า 250,000 บาท	1 คะแนน														
ต่างประเทศ โครงการละ	5 คะแนน														
ในประเทศ โครงการละ	3 คะแนน														

งานการวิจัย

ผลงานวิจัย:

- ผลงานวิจัย (published paper/review article/proceedings) ที่จะนับคะแนนได้จะต้องส่งสำเนาผลงานที่ตีพิมพ์ (หน้าแรก) ที่มีเลขหน้าแล้ว และส่งบทความที่พร้อมจัดทำในรูปแบบของ MU Abstract ให้กับงานบริหารงานวิจัย ก่อนส่งแบบประเมิน

- คิดคะแนนให้เฉพาะงานวิจัยที่มีชื่อสถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล มหาวิทยาลัยมหิดลเท่านั้น
- Publication สามารถเก็บไว้ได้ 2 ปี กล่าวคือ publication 1 ฉบับ สามารถนับเป็นเอกสารประกอบผลการปฏิบัติงานได้ 1 ครั้ง ภายในระยะเวลาไม่เกิน 2 ปี นับจากวันที่ได้ final form
- ไม่ต้องระบุผลงานหรือกระบวนการที่ยังไม่เป็น final output เช่น ผลงานตีพิมพ์ที่อยู่ในระหว่าง submit หรือ revise

สิ่งประดิษฐ์นวัตกรรม และสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร

- ให้นำมาใช้เป็นผลงานการประเมินได้ภายในเวลา 2 ปี หลังจากวันที่ยื่นขอจด
- ถ้าสิ่งประดิษฐ์และสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรใดได้รับการปรับปรุงหรือได้รับรางวัลสูงขึ้นให้ยื่นเป็นผลงานได้อีก

Proceedings

- Abstract ไม่นับรวมเป็น proceedings

ทุนวิจัย

- เป็นโครงการวิจัยที่แจ้งผ่านงานบริหารงานวิจัย
- เป็นทุนวิจัยตามปีงบประมาณในช่วงการประเมิน
- เงินวิจัยของทุนนักศึกษา เช่น คปก. (50,000 บาท/ปี) และ พวอ. (คปก. อุตสาหกรรม เดิม)สามารถนำมารายงานในหมวดนี้ได้โดยอาจารย์ที่ปรึกษามีสถานะเป็นหัวหน้าโครงการ
- ทุนวิจัยให้ระบุสถานะ เป็น หัวหน้าโครงการ หรือผู้ร่วมโครงการ
- หากไม่ระบุจำนวนเงินทุนวิจัย จะไม่มีคะแนนในหมวดนี้
- โครงการวิจัยร่วมที่มีลักษณะเป็น co-funded เช่น ระหว่างแหล่งทุนภายนอกกับมหาวิทยาลัยมหิดล ถือเป็นโครงการจากแหล่งทุนภายนอก (เช่น สกว. ร่วมกับมหาวิทยาลัยมหิดล)
- สำหรับอาจารย์ที่กลับมาทำงานในช่วง 2 ปีแรก ให้ใช้เกณฑ์การให้คะแนนทุนวิจัย ดังต่อไปนี้

ปริมาณคุณภาพและคุณค่า	
400,000 บาทขึ้นไป	5 คะแนน
200,000–399,999 บาท	4 คะแนน
100,000–199,999 บาท	3 คะแนน
ต่ำกว่า 100,000 บาท	2 คะแนน
(MU = 0.5, outside MU = 1, inter = 2, ทุนแลกเปลี่ยนที่มีแบบเสนอโครงการวิจัย = 0.75) × (PI = 1, co-worker = 0.25)	

รายการประเมิน	ก. ปริมาณ (5 คะแนน)	ข. คุณภาพและคุณค่า (5 คะแนน)								
3. งานบริการวิชาการ (ค่าน้ำหนัก 2-10%)										
3.1 เป็นอาจารย์พิเศษ กรรมการ วิทยานิพนธ์ หรือกรรมการวิชาการ ต่าง ๆ นอกมหาวิทยาลัย	1 คะแนน/1 กรรมการหรือ 1 งาน	1 คะแนน/1 กรรมการหรือ 1 งาน								
3.2 Reviewer (paper/grant/patent)	1คะแนน/1 เรื่อง	international journal 1 คะแนน Local journal 0.5 คะแนน								
3.3 Editor	1 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง	international journal 3 คะแนน Local journal 2 คะแนน								
3.4 กรรมการจัดประชุมวิชาการต่าง ๆ นอกมหาวิทยาลัย	1 คะแนน/1 กรรมการ	international 2 คะแนน Local 1 คะแนน								
3.5 การจัดประชุมวิชาการ/ประชุมเชิง ปฏิบัติการ ที่มีบุคคลภายนอก มหาวิทยาลัยเข้าร่วมประชุม	3 คะแนน/การประชุม	ประธานกรรมการจัดประชุม = 3 คะแนน เลขานุการ = 2 คะแนน กรรมการ = 1 คะแนน - กรณีที่เป็นการจัดประชุมที่ก่อให้เกิด รายได้รายได้บวกคะแนนเพิ่มตามรายได้ สุทธิ (ตามเกณฑ์ MB MICE) ที่ จัดสรรเข้าสถาบันฯ <table style="margin-left: 20px;"> <tr> <td>>300,000 บาท</td> <td>= 2</td> </tr> <tr> <td>200,001-300,000 บาท</td> <td>= 1.5</td> </tr> <tr> <td>100,001- 200,000 บาท</td> <td>= 1</td> </tr> <tr> <td>≤100,000 บาท</td> <td>= 0.5</td> </tr> </table>	>300,000 บาท	= 2	200,001-300,000 บาท	= 1.5	100,001- 200,000 บาท	= 1	≤100,000 บาท	= 0.5
>300,000 บาท	= 2									
200,001-300,000 บาท	= 1.5									
100,001- 200,000 บาท	= 1									
≤100,000 บาท	= 0.5									
3.6 เข้าร่วมโครงการ Talent Mobility	5 คะแนน ต่อ โครงการ	แสดงผลงานเชิงประจักษ์ที่เป็น ความสำเร็จของโครงการ ให้ 5 คะแนน								
3.7 โครงการบริการวิชาการสู่สังคม	5 คะแนน ต่อ โครงการ	ระดับชุมชน 3 คะแนน ระดับจังหวัด 4 คะแนน ระดับประเทศ 5 คะแนน (แนบเอกสารการรับรองจาก หน่วยงานที่ได้รับบริการ)								
3.8 โครงการบริการวิชาการที่ก่อให้เกิด รายได้ เช่น ผลิตภัณฑ์ที่เกิดจาก	2 คะแนน / โครงการ	- พิจารณาตามรายได้ ที่จัดสรรเข้า สถาบันฯ ต่อบริการประเมิน								

รายการประเมิน	ก. ปริมาณ (5 คะแนน)	ข. คุณภาพและคุณค่า (5 คะแนน)
งานวิจัยและการตรวจวิเคราะห์ที่มีการระบุภาระงานอย่างชัดเจนในโครงการ		>500,000 บาท = 5 300,001–500,000 บาท = 4 150,001–300,000 บาท = 3 50,000–150,000 บาท = 2 < 50,000 บาท = 1
3.9 โครงการบริการวิชาการ ประเภทรับจ้างวิจัย	5 คะแนน/ 1 โครงการ	ผลประเมินความพึงพอใจจากผู้จ้างวิจัย
3.10 เอกสารส่งเสริมเผยแพร่ความรู้ด้านวิชาการและวิชาชีพต่อกลุ่มบุคคล สังคม	1 คะแนน / 1 ชิ้นงาน	ให้ได้ไม่เกิน 3 คะแนน พิจารณาจาก - ความถูกต้องและประโยชน์เชิงวิชาการ - ความคิดริเริ่มและความน่าสนใจ - ความแพร่หลายของการนำไปใช้
3.11 เป็นที่ปรึกษาหน่วยงานภายนอกโดยมีจดหมายอนุมัติตัวบุคคลจากสถาบันฯ	1 คะแนน / 1 โครงการ	1 คะแนน / 1 โครงการ หรือประเมินจากความพึงพอใจของหน่วยงานที่ได้ไปเป็นที่ปรึกษา

งานบริการวิชาการ

- งานบริการวิชาการ หมายถึง งานที่มีลักษณะนำความรู้ที่มีอยู่แล้วไปช่วยทำความเข้าใจกับปัญหา แก้ปัญหา หรือปรับปรุงพัฒนาตามความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย รวมถึงงานส่งเสริมเผยแพร่ความรู้ด้านวิชาการและวิชาชีพต่อกลุ่มบุคคล สังคม
- คณะกรรมการวิชาการต่างๆนอกมหาวิทยาลัย ได้แก่ คณะกรรมการประชุม/อบรม/สัมมนาวิชาการ วิทยากร คณะกรรมการวิชาการ คณะกรรมการหลักสูตรคณะกรรมการออกข้อสอบคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งผลงานทางวิชาการreferee/readerตำราและ grantบรรณาธิการหนังสือ/วารสารทางวิชาการ อาจารย์พิเศษในสถาบันต่างๆทั้งในและนอกประเทศการเผยแพร่ข้อมูลวิชาการผ่านสื่อมวลชน ฯลฯ
- การเป็นอาจารย์พิเศษจะต้องมีการขออนุมัติมายังสถาบันฯ จึงจะนับคะแนนให้
- Adjunct Assistant/Associate/Full Professor ปริมาณและคุณภาพจะพิจารณาเป็นรายๆไป
- งานบริการวิชาการที่ไม่มีเลขที่เอกสาร (เช่น e-mail) ให้พิมพ์เป็นเอกสารมาแนบ

รายการประเมิน	ก. ปริมาณ (5 คะแนน)	ข. คุณภาพและคุณค่า (5 คะแนน)
4.การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม/กิจกรรมเพื่อส่วนรวม/จิตอาสา (ค่าน้ำหนัก 5%)		
	1 คะแนน/1 งาน เช่น ร่วมกิจกรรมด้านการส่งเสริมความสามัคคี เทิดพระเกียรติ และร่วมกิจกรรมทำบุญ	เป็นงานที่มีความชัดเจน เช่น จัดโดยสถาบันฯ หรือมหาวิทยาลัยมหิดล (หากเป็นงานที่จัดโดยหน่วยงานภายนอก ต้องไปในนามสถาบันฯ หรือมหาวิทยาลัย) *ในกรณีที่มีการประเมินต้องมีหลักฐานการส่งแบบประเมิน
5. งานลักษณะอื่นๆ (ค่าน้ำหนัก 5-13%)		
5.1 งานที่ได้รับมอบหมาย (น้ำหนัก 8/10 ส่วน)		
5.1.1 งานที่ได้รับมอบหมายจากสถาบันฯ	1 คะแนน/1 กรรมการหรือ 1 งาน ในกรณีที่รับนักศึกษาฝึกงาน/นักศึกษาเข้าปฏิบัติในห้องปฏิบัติการงานวิจัย ให้นับจำนวนนักศึกษา 1 คนต่อ 1 คะแนน	1 คะแนน/1 กรรมการหรือ 1 งาน - ประธานคณะกรรมการ = 3 - เลขานุการคณะกรรมการ = 2 ในกรณีที่รับนักศึกษาฝึกงาน/นักศึกษาเข้าปฏิบัติในห้องปฏิบัติการงานวิจัย ให้นับจำนวนนักศึกษา 1 คนต่อ 1 คะแนน
5.1.2 งานที่ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัยเช่น กรรมการต่าง ๆ ที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง	1 คะแนน/1 กรรมการหรือ 1 งาน	1 คะแนน/1 กรรมการหรือ 1 งาน ประธานคณะกรรมการ = 3 เลขานุการคณะกรรมการ = 2
5.2เข้าอบรมพัฒนาศักยภาพของบุคลากรของสถาบัน/หน่วยงานภายนอก (workshop สถาบัน/หน่วยงานภายนอก) (น้ำหนัก 2/10 ส่วน)		
	เข้าร่วมอบรม 1 ครั้ง = 2.5 คะแนน	เข้าร่วมอบรม 1 ครั้ง = 2.5 คะแนน

งานลักษณะอื่นๆ

งานที่ได้รับมอบหมายจากสถาบันฯ:

- กรรมการประจำหลักสูตรและกรรมการระดับสถาบันฯ เช่น กรรมการตรวจรับพัสดุ/ครุภัณฑ์ของสถาบันฯ/กรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของสถาบันฯ กรรมการด้านความปลอดภัย เป็นต้น
- กรรมการฝ่ายต่าง ๆ ของสถาบันฯเช่น คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพฯ
- หัวหน้าศูนย์วิจัย/หัวหน้าสาขาวิชา ให้คิดคะแนนเท่ากับประธานคณะกรรมการ
- ผู้แทนสถาบันฯ ในคณะกรรมการต่าง ๆ อาทิ คณะกรรมการสภาอาจารย์/คณะกรรมการสโมสรอาจารย์
- งานที่สถาบันฯ มอบหมาย ซึ่งต้องกลับมารายงานในที่ประชุมของสถาบันฯ หรือส่งเป็นรายงาน (แล้วแต่กรณี)
- ไม่นับการเข้าร่วมประชุมต่าง ๆ ที่ไม่ได้ขออนุมัติจากสถาบันฯ
- ดูแลนักศึกษาภายนอกสถาบันฯ ที่มาฝึกงาน หรือดูงาน ซึ่งได้รับอนุญาตจากสถาบันฯ

- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายโดยผู้อำนวยการสถาบันฯ

คะแนนเพิ่มกรณีพิเศษ หลังจากคิดคะแนนรวมส่วนของการประเมินผลงาน (น้ำหนัก 80 %)

ในกรณีที่ชั่วโมงสอนมากกว่าหรือเท่ากับ 45 ชม. บวกเพิ่มอีก 1%

ในกรณีที่ยื่นขอทุนวิจัยต่างประเทศ ให้บวกเพิ่มอีก 1% โดยขอให้ยื่นเอกสารยืนยันการขอทุนมาด้วย

ในกรณีที่เป็นผู้อำนวยการแผนงานวิจัย ที่มีเงินทุนวิจัยมากกว่า 1,000,000 บาท/ปี ให้บวกเพิ่มอีก 1%

ในกรณีได้รับรางวัลที่เกี่ยวกับงานวิชาการ (หากมีมากกว่า 1 รางวัล ให้เอาเปอร์เซ็นต์บวกกัน)

- รางวัลนักวิทยาศาสตร์ดีเด่น/นักวิจัยดีเด่น ศาสตราจารย์วิจัยดีเด่น เมธีวิจัยอาวุโส สกว. และรางวัลต่างๆ ในระดับชาติ/นานาชาติและองค์กรที่เป็นที่ยอมรับ อาทิ ปอมท. บวกเพิ่มอีก 10%
- รางวัลระดับมหาวิทยาลัยให้บวกเพิ่มจากคะแนนหลังการประเมินอีกรางวัลละ 5%
- รางวัลระดับคณะฯ/สถาบันฯ ให้บวกเพิ่มจากคะแนนหลังการประเมินอีกรางวัลละ 1%
- กรณีได้รางวัลเป็นกลุ่มหรือคณะบุคคลผู้เป็นหัวหน้ากลุ่มจะได้คะแนนเต็มส่วนคนอื่นๆ ให้หารด้วยจำนวนคนทั้งหมด

ในกรณีสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร ซึ่งเกิดจากการปฏิบัติงานของบุคลากรสังกัดสถาบันฯ ได้รับจดสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร หรือมีการอนุญาตใช้สิทธิบวกเพิ่มอีก 5 และ 3%ตามลำดับ

ในกรณีทำแบบสอบถามของมหาวิทยาลัยหรือส่วนงาน ที่สถาบันฯ ได้ประชาสัมพันธ์ ครบทุกครั้ง บวกเพิ่มอีก 0.25%

กรณีที่เป็นผู้ประเมินคุณภาพระดับชาติหรือนานาชาติ เช่น TQA, TQC, AUN-QA บวกเพิ่ม 1%

การบวกคะแนนเพิ่มกรณีได้รับรางวัลอื่น ๆ ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการฯ