



ประกาศสถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล

เรื่อง การประมูลสิทธิการเช่าพื้นที่ภายในอาคารสถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา
เพื่อหาผู้ประกอบการเครื่องบริการอัตโนมัติ สำหรับจำหน่ายสินค้า/บริการ

.....

ด้วย สถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล มหาวิทยาลัยมหิดล มีความประสงค์จะให้เช่าพื้นที่ภายในอาคารสถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา เพื่อหาผู้ประกอบการเครื่องบริการอัตโนมัติ สำหรับจำหน่ายสินค้า/บริการ จำนวน 1 เครื่อง เพื่อให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่นักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัย ตลอดจนบุคคลทั่วไป ได้รับบริการในการซื้อสินค้าและบริการที่หลากหลาย สะดวก รวดเร็ว โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. รายละเอียดพื้นที่ให้เช่า

พื้นที่บริเวณชั้น 1 หน้าอาคารสถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล จำนวน 1 เครื่อง

2. เอกสารแนบท้ายประกาศ

2.1 ใบสมัครเช่าประมูลพื้นที่เช่า

2.2 แผนผังพื้นที่ให้เช่า

2.3 แบบสัญญาเช่าอาคาร

3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

3.1 ต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่บรรลุนิติภาวะ หรือนิติบุคคลที่จดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมาย

3.2 มีสัญชาติไทย

3.3 มีประสบการณ์ในการบริหารจัดการประกอบการเครื่องบริการอัตโนมัติ

3.4 เป็นผู้ที่มีสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงตามที่กำหนด ดังนี้ วัณโรค, อหิวาตกโรค, ไข้รากสาดน้อย, โรคบิด, ไข้สวกใส, โรคคางทูม, โรคเรื้อน, โรคผิวหนังที่น่ารังเกียจ, โรคตับอักเสบที่เกิดจากไวรัส, โรคติดต่อร้ายแรงอื่น ๆ

3.5 มีความพร้อมในการจัดจำหน่าย และการให้บริการ

3.6 ต้องเสนออัตราค่าเช่าพื้นที่ ไม่ต่ำกว่า 1,000 บาท/เครื่อง/เดือน

4. เอกสารและหลักฐานประกอบการเสนอราคา

4.1 กรณีเป็นบุคคลธรรมดา

(1) ใบสมัครเช่าประมูลพื้นที่เช่า กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน และลงลายมือชื่อผู้เสนอราคา

(2) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เสนอราคา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1

ฉบับ

(3) สำเนาทะเบียนบ้านของผู้เสนอราคา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ

- (4) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป
- (5) รายละเอียด คุณสมบัติหรือคุณลักษณะของเครื่องบริการอัตโนมัติ
- (6) รายละเอียดสถานที่ที่เคยประกอบกิจการร้านค้า พร้อมแนบภาพถ่าย
- (7) สินค้าหรือการบริการ พร้อมทั้งราคา
- (8) เอกสารการคำนวณค่าไฟฟ้ารายเดือนของเครื่องบริการอัตโนมัติ
- (9) หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี)

4.2 กรณีเป็นนิติบุคคล

- (1) ใบสมัครเข้าประมูลพื้นที่เช่า กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน และลงลายมือชื่อผู้เสนอราคา
- (2) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัดให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ
- (3) บริษัทจำกัด หรือบริษัทจำกัด (มหาชน) ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ
- (4) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ กรณีมีการมอบอำนาจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ
- (5) รายละเอียด คุณสมบัติหรือคุณลักษณะของเครื่องบริการอัตโนมัติ
- (6) รายละเอียดสถานที่ที่เคยประกอบกิจการร้านค้า พร้อมแนบภาพถ่าย
- (7) สินค้าหรือการบริการ พร้อมทั้งราคา
- (8) เอกสารการคำนวณค่าไฟฟ้ารายเดือนของเครื่องบริการอัตโนมัติ
- (9) หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี)

5. กำหนดการ

รายละเอียด	วันที่ เวลา สถานที่
5.1 ติดต่อสอบถามข้อมูล ขอรับใบสมัครและยื่นเอกสารและหลักฐานตามข้อ 4 หรือดาวน์โหลดเอกสารได้ที่เว็บไซต์ www.mb.mahidol.ac.th	ภายในวันศุกร์ที่ 20 กันยายน 2562 ในวันจันทร์-ศุกร์ เวลา 8.30-16.30 น. (ยกเว้นวันหยุดราชการ) ณ ชั้น 1 ห้อง A101 อาคารสถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา ติดต่อ: นางสาวพิชชาภัทร์ หาญปราบ โทรศัพท์ 02-441-9003-7 ต่อ 1154
5.2 ประกาศผลผู้ได้รับการคัดเลือก	ภายในวันศุกร์ที่ 4 ตุลาคม 2562 โดยติดประกาศที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ ณ อาคารสถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา และที่เว็บไซต์ www.mb.mahidol.ac.th
5.3 ทำสัญญาและชำระเงินแรกเข้า	ภายใน 45 วัน นับแต่วันประกาศผลการประมูล

	ณ อาคารสถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา ติดต่อ: นางสาวอิสริยาภ์ ดิษยะวณิชวราร โทรศัพท์ 02-441-9003-7 ต่อ 1451
--	---

6. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก

6.1 พิจารณาคูณสมบัติของผู้เสนอราคา ใบเสนอราคา เอกสารหลักฐานต่าง ๆ และรายละเอียด (ถ้ามี) ตามเงื่อนไขในประกาศนี้

6.2 พิจารณาตัดสินด้วยผู้สมัครที่เสนอราคาในอัตราสูงสุดและหรือผลประโยชน์สูงสุดแก่สถาบันฯ (ในอัตราที่ไม่ต่ำกว่ามหาวิทยาลัยกำหนด) ประเภทและคุณภาพของสินค้าที่ให้บริการมีความเหมาะสมกับพื้นที่ ระบบการทำงาน ลักษณะการตกแต่งและภาพลักษณ์ของเครื่องบริการอัตโนมัติ ประสิทธิภาพจำหน่ายสินค้าหรือบริการ และองค์ประกอบอื่น ๆ

6.3 คณะกรรมการพิจารณาผลการประมูลทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะให้ผู้สมัครรายใดก็ได้เข้าพื้นที่อาคาร โดยไม่จำเป็นต้องเป็นผู้เสนอผลประโยชน์ตอบแทนสูงสุดเสมอไป หรือยกเลิกการเสนอราคาครั้งนี้ก็ได้โดยมติเสียงเกินครึ่งหนึ่งของคณะกรรมการฯ ทั้งนี้ ผู้สมัครไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ

7. เงื่อนไขและข้อปฏิบัติ

7.1 ผู้เข้าพื้นที่ได้ มีกำหนดระยะเวลาเช่าไม่เกิน 1 ปี

7.2 ผู้เช่ามีหน้าที่เติมสินค้า ดูแลความสะอาด รวมทั้ง ตรวจสอบและแก้ไขระบบภายในเครื่องให้ทำงานอย่างปกติ

7.3 ห้ามโอนสิทธิ์เพื่อประกอบการและจำหน่ายให้กับผู้อื่น หรืออนุญาตให้บุคคลอื่นเข้าดำเนินการแทน

7.4 ราคาสินค้า/อัตราค่าบริการ

(1) ผู้เช่าต้องจัดให้มีป้ายแสดงอัตราค่าบริการ/ราคาสินค้า ให้ผู้รับบริการทราบอย่างชัดเจน

(2) การปรับเปลี่ยนอัตราค่าบริการ/ราคาสินค้า ผู้เช่าต้องทำหนังสือแจ้งให้ผู้ให้เช่าทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วันทำการ ทั้งนี้ ผู้ให้เช่าอาจบอกเลิกสัญญาเพราะเหตุที่มีการปรับเปลี่ยนอัตราค่าบริการ/ราคาสินค้าดังกล่าวได้ โดยผู้เช่าไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายหรือเงินที่ได้ชำระไปแล้วจากผู้ให้เช่าทั้งสิ้น

7.5 ผู้สมัครไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมใด ๆ ในการสมัคร เว้นแต่เมื่อได้รับคัดเลือกให้เป็นผู้ประกอบการแล้วจะต้องชำระค่าใช้จ่ายภายในกำหนด ณ หน่วยคลัง พัสดุและรายได้ ชั้น 1 อาคารสถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา ดังนี้

ค่าใช้จ่าย	การจ่ายเงิน
1. ค่าเช่าพื้นที่	
1.1 ค่าเช่าล่วงหน้า	ในวันทำสัญญา
1.2 ค่าเช่าเดือนต่อไป	ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป
2. ค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่า (รายปี) เป็นจำนวน 2 เท่า ของค่าเช่ารายเดือน (ทางสถาบันฯ จะไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมการทำสัญญาเช่าทุกกรณี)	วันทำสัญญา

3. ค่าไฟฟ้าแบบเหมาจ่าย (รายเดือน)	ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป
4. หลักประกันสัญญาเช่า เงินสดจำนวน 3 เท่าของค่าเช่ารายเดือน (สถาบันฯ จะคืนเงินค่าประกันความเสียหาย ภายใน 45 วัน โดยไม่มีดอกเบี้ยนับแต่วันสิ้นสุดสัญญา และสถาบันฯ ได้รับมอบพื้นที่คืนเรียบร้อยแล้วและพ้นภาระผูกพันกับสถาบันฯ)	ในวันทำสัญญา
5. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด	ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากเจ้าหน้าที่

ถ้าผู้เช่าพื้นที่ได้ไม่ชำระเงิน หรือดำเนินการดังกล่าวข้างต้นภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าว ให้ถือว่าสละสิทธิการเช่าพื้นที่

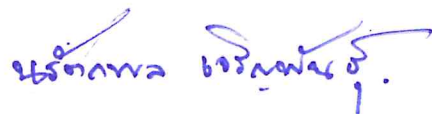
7.6 ผู้เช่าพื้นที่ที่มีหน้าที่ชำระภาษี ค่าธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่มหาวิทยาลัยมีหน้าที่ต้องชำระอันเนื่องมาจากการให้สิทธิการเช่าดังกล่าว (ถ้ามี) แทนมหาวิทยาลัยทั้งสิ้น หรือตามที่สถาบันฯ กำหนด

7.7 ผู้เช่าต้องทำประกันอัคคีภัยอาคารในวงเงินเอาประกันไม่ต่ำกว่าอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างตามอัตราส่วนที่เช่าในนามมหาวิทยาลัยเป็นผู้รับผลประโยชน์ตลอดอายุสัญญาเช่า

7.8 ผู้เช่าพื้นที่ต้องไม่เรียกร้องในกรณีที่เกิดการเสียหาย หรือสูญหายแก่เครื่องบริการอัตโนมัติ และวัสดุอุปกรณ์ทุกชนิด

7.9 ผู้เช่าต้องให้ความร่วมมือและยินยอมปฏิบัติตามกฎ ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง และประกาศต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยหรือสถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุลที่ใช้บังคับอยู่แล้วในขณะนี้ หรือที่จะมีขึ้นในภายหน้าทุกประการ เช่น ระเบียบเกี่ยวกับการใช้ และบำรุงรักษาอาคารสถานที่ ระเบียบของทางราชการเกี่ยวกับการจัดหาประโยชน์ในที่ราชพัสดุ เป็นต้น

ประกาศ ณ วันที่ 23 สิงหาคม พ.ศ. 2562



(ศาสตราจารย์ ดร. นพ.นรตพล เจริญพันธุ์)

ผู้อำนวยการสถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล