ประกาศสถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล มหาวิทยาลัยมหิดล

เรื่อง การประมูลสิทธิการเช่าพื้นที่ภายในอาคาร

สถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล มหาวิทยาลัยมหิดล (ศาลายา)

เพื่อหาผู้ประกอบการสำหรับร้านจำหน่ายอาหาร

.....

ด้วยสถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล มีความประสงค์จะรับบุคคลเพื่อมาประกอบกิจการร้านอาหารภายในสถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล มหาวิทยาลัยมหิดล (ศาลายา) เพื่อให้บริการแก่นักศึกษา บุคลากร และบุคคลทั่วไป จำนวน 1 ราย โดยจะรับสมัครและทำการคัดเลือกตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

1. รายละเอียดพื้นที่ให้เช่า

สถานที่เช่า	ขนาดพื้นที่ (ตร.ม.)	ค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่า (บาท/ปี)	ค่าประกันความเสียหาย	ระยะเวลาให้เช่า (ปี)
ห้องอาหาร MB Bistro สถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล	รวม 55.7 (ประกอบด้วย 3 พื้นที่ย่อย คือ 18.70 ตร. ม. 18.50 ตร.ม. 18.50 ตร.ม.)	2 เท่าของค่าเช่ารายเดือน	3 เท่าของค่าเช่ารายเดือน	1

หมายเหตุ ผู้ประกอบการต้องเสนออัตราค่าเช่าพื้นที่ ตารางเมตร ละ 350 บาท

2. เอกสารแนบท้ายประกาศ

2.1 ใบสมัครเข้าประมูลสิทธิการเช่าพื้นที่เพื่อประกอบการร้านอาหารสวัสดิการ

2.2 แผนผังพื้นที่ให้เช่า

2.3 แบบสัญญาเช่าอาคาร

3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคาหรือผู้เข้าประมูล

3.1 ต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่บรรลุนิติภาวะ หรือนิติบุคคลที่จดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมาย

3.2 มีสัญชาติไทย

3.3 มีประสบการณ์ในการบริหารจัดการประกอบการร้านอาหาร

3.4 เป็นผู้ที่มีสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงตามที่กำหนด ดังนี้ วัณโรค, อหิวาตกโรค, ไข้รากสาดน้อย, โรคบิด, ไข้สุกใส, โรคคางทูม, โรคเรื้อน, โรคผิวหนังที่น่ารังเกียจ, โรคตับอักเสบที่เกิดจากไวรัส, โรคติดต่อร้ายแรงอื่น ๆ

3.5 มีความพร้อมในการจัดจำหน่าย และการให้บริการ

3.6 หากผู้ได้รับอนุญาต หรือมีหนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร และสถานที่สะสมอาหาร ตามพระราชบัญญัติกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

4. ขอบเขตงานและข้อกำหนดทางเทคนิค (TOR)

4.1 รูปแบบการบริการ: ให้บริการอาหาร โดยต้องมีมาตรฐาน ดังนี้

1) ต้องมีระบบบริหารจัดการที่ได้มาตรฐานสากลและถูกสุขอนามัย

2) การจัดการวัตถุดิบและภาชนะ: วัตถุดิบต้องสะอาด ปลอดภัย ภาชนะ (จาน ช้อน ส้อม) ต้องผ่านการฆ่าเชื้อตามหลักสุขอนามัย

3) มีระบบการจัดเก็บ และล้างทำความสะอาดภาชนะของร้านให้ถูกสุขอนามัย

4) รายการอาหารต้องแสดงรายการอาหารและราคาที่เป็นธรรม โดยต้องมี "เมนูชูสุขภาพ" (Low Sodium / Low Sugar) อย่างน้อย 1-2 รายการ

5) ห้าม ใช้ภาชนะโฟมบรรจุอาหารโดยเด็ดขาด

6) ห้าม จำหน่ายเครื่องดื่มชูกำลัง แอลกอฮอล์ บุหรี่

4.2 การจัดการสุขาภิบาลและสิ่งแวดล้อม

1) การบริหารจัดการบุคลากรและภาชนะ: ผู้ประกอบการต้องจัดให้มีบุคลากรที่เพียงพอและเหมาะสม สำหรับดูแลเก็บ ล้าง ทำความสะอาด และฆ่าเชื้อภาชนะและอุปกรณ์ประกอบอาหาร ให้เป็นไปตามหลักสุขาภิบาลอาหารและมีความพร้อมใช้งานอย่างต่อเนื่อง

2) การจัดการขยะและคราบไขมัน: ผู้ประกอบการต้องบริหารจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลอย่างเป็นระบบ โดยต้องจัดให้มีภาชนะรองรับขยะเปียก/เศษอาหารที่มีฝาปิดมิดชิด คัดแยกขยะ

อย่างเหมาะสม รวมทั้งติดตั้งและดูแลบ่อดักไขมันเพื่อคัดแยกคราบไขมันจากการประกอบอาหาร ไม่ให้ปล่อยลงสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะโดยตรง

3) การรักษาความสะอาดพื้นที่: ต้องดูแลรักษาความสะอาด บริเวณพื้นที่ประกอบอาหาร พื้นที่บริการ และพื้นที่โดยรอบให้อยู่ในสภาพสะอาด ถูกสุขลักษณะ ปลอดจากแมลงและสัตว์รบกวนอย่างสม่ำเสมอ

4.3 ความปลอดภัยและการประกันภัย

1) อุปกรณ์ดับเพลิง: สำหรับร้านค้าที่มีการใช้แก๊สหุงต้มหรือมีการประกอบอาหารที่ใช้ความร้อน/ไฟในการปรุง ผู้ประกอบการต้องจัดให้มีถังดับเพลิงยกหิ้วมาตรฐานประจำร้านค้าอย่างน้อย 1 ถัง ที่อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน และส่งตัวแทนพนักงานเข้าร่วมการฝึกอบรมดับเพลิงตามที่สถาบันฯ กำหนด

2) การประกันภัย: ผู้ประกอบการต้องจัดทำประกันภัยความเสี่ยงภัยทุกชนิด (All Risks Insurance) หรือประกันภัยความรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอก (Public Liability Insurance) เพื่อคุ้มครองความเสียหายต่อชีวิต ร่างกาย และทรัพย์สินของสถาบันฯ หรือบุคคลอื่น ที่เกิดจากการดำเนินกิจการของผู้ประกอบการ ตลอดอายุสัญญา

4.4 ผู้ประกอบการสามารถจัดแต่งพื้นที่ร้านค้าตามความเหมาะสมของการใช้งาน โดยส่งแบบหรือเค้าโครง (Layout/Concept) ให้สถาบันฯ พิจารณาเห็นชอบก่อนดำเนินการ เพื่อความสวยงามและเป็นระเบียบเรียบร้อย

5. <u>เอกสารและหลักฐานประกอบการเสนอราคา</u>

5.1 ใบสมัครเข้าประมูลพื้นที่เช่า กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน และลงลายมือชื่อผู้เสนอราคา

5.2 สามารถเสนอราคาประมูลพื้นที่ รวม 55.70 ตารางเมตร

5.3 ข้อมูลหลักฐานของผู้เสนอราคา

5.3.1 กรณีเป็นบุคคลธรรมดา

1) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เสนอราคา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ
2) สำเนาทะเบียนบ้านของผู้เสนอราคา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ
3) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป

5.3.2 กรณีเป็นนิติบุคคล

1) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัดให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ

2) บริษัทจำกัด หรือบริษัทจำกัด (มหาชน) ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ

3) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ กรณีมีการมอบอำนาจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ

5.4 รายละเอียดสถานที่ที่เคยประกอบกิจการร้านค้า พร้อมแนบภาพถ่าย

5.5 รายละเอียดของอาหาร/สินค้าที่จะจัดจำหน่าย พร้อมทั้งราคา โปรดแนบรูปภาพประกอบ (ถ้ามี)

5.6 ใบรับรองแพทย์ของผู้เสนอราคา และผู้สัมผัสอาหารที่อยู่ในร้านค้า ที่ตรวจจากโรงพยาบาลของรัฐ หรือโรงพยาบาลเอกชนที่ได้รับความเชื่อถือ

5.7 หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี)

6. <u>กำหนดการ</u>

รายละเอียด	**วันที่ เวลา สถานที่**
6.1 ติดต่อสอบถามข้อมูล ขอรับใบสมัคร ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปถึงวันยื่นเอกสารและหลักฐานตามข้อ 5 หรือดาวน์โหลดเอกสารได้ที่เว็บไซต์ www.mb.mahidol.ac.th	วันจันทร์-ศุกร์ เวลา 8.30-16.00 น. (ยกเว้นวันหยุดราชการ) ณ ชั้น 1 ห้อง A101 อาคารสถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา **ติดต่อ:** นางพิลาวัลย์ ทองสมคิด และนางสาวพิชชาภัทร์ หาญปราบ 0910032532 โทรศัพท์ 02-441-9003-7 ต่อ 1154 --- <u>ยื่นเอกสารใบสมัคร พร้อมเอกสาร</u> <u>ในวันพฤหัสบดีที่ 5</u> พฤศจิกายน 2569 เวลา 8.30-11.30 น. ณ ชั้น 1 ห้อง A103 อาคารสถาบันฯ

6.2 ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก	**วันพฤหัสบดีที่ 5 พฤศจิกายน 2569** เวลา 15.30 น. โดยติดประกาศที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ ณ อาคารสถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา และที่เว็บไซต์ www.mb.mahidol.ac.th และอื่น ๆ
6.3 จัดชิมอาหาร และสัมภาษณ์	**วันพฤหัสบดีที่ 12 พฤศจิกายน 2569** ชิมอาหาร ตั้งแต่เวลา 10.00 -10.45 น. สัมภาษณ์ เวลา 10.46 น. เป็นต้นไป
6.4 ประกาศผลผู้ได้รับการคัดเลือก	**วันศุกร์ที่ 13 พฤศจิกายน 2569** เวลา 13.30 น. โดยติดประกาศที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ ณ อาคารสถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา และที่เว็บไซต์ www.mb.mahidol.ac.th และอื่น ๆ
6.5 ทำสัญญาและชำระเงิน	**ภายในวันพุธที่ 25 พฤศจิกายน 2569** ณ อาคารสถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา **ติดต่อ:** นางสาวพิชชาภัทร์ หาญปราบ โทรศัพท์ 02-441-9003-7 ต่อ 1154
6.6 เริ่มประกอบการ	**ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2569 – 30 พฤศจิกายน 2570 (1ปี)**

7. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก

7.1 พิจารณาคุณสมบัติของผู้เสนอราคา ใบสมัคร ใบเสนอราคา เอกสารหลักฐานต่าง ๆ และรายละเอียด (ถ้ามี) ตามเงื่อนไขในประกาศนี้ รวมถึง ผลการชิมอาหาร และการสัมภาษณ์

7.2 พิจารณาตัดสินด้วยผู้เสนอราคาที่เสนอราคาในอัตราสูงสุดและหรือผลประโยชน์สูงสุดแก่สถาบันฯ (ในอัตราที่ไม่ต่ำกว่ามหาวิทยาลัยกำหนด) ประเภทและคุณภาพของอาหาร/สินค้าที่ให้บริการมีความเหมาะสมกับพื้นที่ ระบบการทำงาน ลักษณะการตกแต่งและภาพลักษณ์ของร้านอาหาร ประสบการณ์การประกอบการร้านอาหาร และองค์ประกอบอื่น ๆ

7.3 คณะกรรมการพิจารณาผลการประมูลทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะให้ผู้เสนอราคารายใดก็ได้เช่าพื้นที่อาคาร โดยไม่จำเป็นต้องเป็นผู้เสนอผลประโยชน์ตอบแทนสูงสุดเสมอไป หรือยกเลิกการเสนอราคาครั้งนี้

ก็ได้ โดยมติเสียงเกินครึ่งหนึ่งของคณะกรรมการฯ ทั้งนี้ ผู้เสนอราคา ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ เกณฑ์การพิจารณาตัดสิน (คะแนนเต็ม 100)

เกณฑ์การพิจารณา (ราคาและคุณภาพ)	**คะแนน**
ราคาที่เสนอ (เสนอราคาสูงสุด ในอัตราที่ไม่ต่ำกว่ามหาวิทยาลัยกำหนด) .....บาท	50
ปริมาณและคุณภาพอาหารเหมาะสมกับราคา ..... คะแนน	10
ความหลากหลายของร้านค้า/รสชาติอาหาร ..... คะแนน	20
แนวทางการบริหารจัดการและควบคุมคุณภาพ ..... คะแนน	10
ประสบการณ์และผลงานที่ผ่านมา ..... คะแนน	5
ข้อเสนอที่เป็นประโยชน์ต่อสถาบันฯ และผู้รับบริการ ..... คะแนน	5
หมายเหตุ: ผู้ที่จะได้รับการเปิดซองราคาต้องมีคะแนนเทคนิคไม่ต่ำกว่า 80% และตัดสินผู้ชนะจากราคาสูงสุด	

8. เงื่อนไขและข้อปฏิบัติ

8.1 ผู้เช่าพื้นที่ได้รับประมูลการเช่าพื้นที่ มีกำหนดระยะเวลาเช่า 1 ปี

โดยผู้เช่าต้องมาประกอบการในวันทำการ ตั้งแต่เวลา 7.00 - 15.30 น. โดยไม่หยุดจำหน่ายอาหารโดยไม่มีเหตุอันควร และต้องแจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย 3 วัน เว้นแต่มีเหตุจำเป็น หากผู้เช่าหยุดจำหน่ายอาหารบ่อยครั้งเกินสมควร สถาบันฯ มีสิทธิพิจารณาบอกเลิกสัญญาเช่าได้

8.2 ผู้เช่าต้องแจ้งรายชื่อผู้สัมผัสอาหารที่อยู่ในร้านค้าและแนบใบรับรองแพทย์

8.3 ผู้เช่าต้องเตรียมภาชนะและวัสดุอุปกรณ์ในการประกอบการให้เพียงพอและต้องทำความสะอาดวัสดุปกรณ์ที่ใช้ประกอบอาหารให้มีความสะอาดถูกหลักโภชนาการ

8.4 ต้องมีภาชนะที่ปกปิดฝุ่นละอองอาหารที่จำหน่าย วัตถุดิบหรือน้ำที่ใช้ประกอบอาหาร ห้ามสายห้ามใส่สารเสพติดหรือสารกระตุ้นเพื่อเพิ่มรสชาติอาหารหรือเพื่อเป็นการจูงใจผู้บริโภค หากฝ่าฝืน สถาบันฯ มีสิทธิบอกเลิกสัญญาแต่เพียงฝ่ายเดียวทันที โดยผู้เช่าไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ

8.5 ผู้เช่าต้องใช้วัสดุ วัตถุดิบ เครื่องปรุง ที่สด สะอาด ถูกหลักอนามัยตามมาตรฐาน ไม่มีสารปนเปื้อนที่ และต้องรับผิดชอบดูแลรักษาความสะอาดบริเวณพื้นที่เช่าและบริเวณใกล้เคียง รวมทั้ง รักษาอุปกรณ์หรือเครื่องมือที่สถาบันฯ จัดเตรียมไว้ ให้อยู่ในสภาพดี สะอาด และใช้งานได้ตามปกติตลอดเวลา

8.6 ผู้ประกอบการและผู้ทำหน้าที่ให้บริการอาหารต้องแต่งกายให้เรียบร้อย สะอาด เพื่อป้องกันการปนเปื้อน สิ่งสกปรกและเชื้อโรคจากผม เหงื่อ น้ำลาย เข้าสู่อาหาร

8.7 ห้ามโอนสิทธิ์เพื่อประกอบการและจำหน่ายให้กับผู้อื่น หรืออนุญาตให้บุคคลอื่นเข้าดำเนินการแทน

8.8 การกำหนดราคาอาหาร/สินค้า

1) ผู้เช่าต้องจัดให้มีป้ายแสดงอัตราค่าบริการ/ราคาสินค้า ให้ผู้รับบริการทราบอย่างชัดเจน

2) การปรับเปลี่ยนอัตราค่าบริการ/ราคาสินค้า ผู้เช่าต้องทำหนังสือแจ้งให้ผู้ให้เช่าทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วันทำการ ทั้งนี้ ผู้ให้เช่าอาจบอกเลิกสัญญาเพราะเหตุที่มีการปรับเปลี่ยนอัตราค่าบริการ/ราคาสินค้าดังกล่าวได้ โดยผู้เช่าไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายหรือเงินที่ได้ชำระไปแล้วจากผู้ให้เช่าทั้งสิ้น

8.9 ผู้เช่าต้องยินยอมให้สถาบันฯ หรือเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เข้าตรวจพื้นที่เช่า และคุณภาพของวัตถุดิบ ความสะอาดของพื้นที่เข้าทุกครั้ง โดยหากผู้เช่าไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขใดเงื่อนไขหนึ่ง สถาบันฯ หรือเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย มีสิทธิแจ้งให้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไข หากผู้เช่าไม่ดำเนินการปรับปรุงแก้ไข สถาบันฯ มีอำนาจบอกเลิกสัญญาเช่าแต่เพียงฝ่ายเดียวได้ โดยผู้เช่าไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ

8.10 ผู้สมัครไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมใด ๆ ในการสมัคร เว้นแต่เมื่อได้รับคัดเลือกให้เป็นผู้ประกอบการแล้วจะต้องชำระค่าใช้จ่ายภายในกำหนด ณ หน่วยคลัง พัสดุและรายได้ ชั้น 1 อาคารสถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา ดังนี้

ค่าใช้จ่าย	การจ่ายเงิน
1. ค่าเช่าพื้นที่	
1.1 ค่าเช่าล่วงหน้า 1 เดือน	ในวันทำสัญญา
1.2 ค่าเช่าเดือนต่อไป	ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป
2. ค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่า (รายปี) <u>เป็นจำนวน 2 เท่าของค่าเช่ารายเดือน</u> (สถาบันฯ จะไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมการทำสัญญาเช่าทุกกรณี)	วันทำสัญญา

3. ค่าไฟฟ้า - ผู้ให้เช่าจะทำการติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้า และน้ำประปา - ผู้เช่าต้องจ่ายค่าไฟฟ้า (ยูนิต) หน่วยละ 7 บาท - ผู้เช่าต้องจ่ายค่าน้ำประปา (ยูนิต) หน่วยละ 27 บาท	ภายใน 15 วันทำการนับแต่ได้รับแจ้ง
4. หลักประกันสัญญาเช่า <u>เงินสดจำนวน 3 เท่าของค่าเช่ารายเดือน</u> (สถาบันฯ จะคืนเงินค่าประกันความเสียหาย ภายใน 45 วัน โดยไม่มีดอกเบี้ยนับแต่วันสิ้นสุดสัญญา และสถาบันฯ ได้รับมอบพื้นที่คืนเรียบร้อยแล้วและพ้นภาระผูกพันกับสถาบันฯ)	ในวันทำสัญญา
5. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด	ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากเจ้าหน้าที่

<u>หมายเหตุ</u> ถ้าผู้เช่าพื้นที่ได้ไม่ชำระเงิน หรือดำเนินการดังกล่าวข้างต้นภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าว ให้ถือว่าสละสิทธิ์การเช่าพื้นที่

8.11 ผู้เช่าพื้นที่ได้มีหน้าที่ชำระภาษี ค่าธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่มหาวิทยาลัยมีหน้าที่ต้องชำระอันเนื่องมาจากการให้สิทธิการเช่าดังกล่าว (ถ้ามี) แทนมหาวิทยาลัยทั้งสิ้น หรือตามที่สถาบันฯ กำหนด

8.12 ผู้เช่าพื้นที่ต้องไม่เรียกร้องในกรณีที่เกิดการเสียหาย หรือสูญหายแก่วัสดุอุปกรณ์ทุกชนิด

8.13 ผู้เช่าต้องให้ความร่วมมือและยินยอมปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง และประกาศต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยหรือสถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุลที่ใช้บังคับอยู่แล้วในขณะนี้ หรือที่จะมีขึ้นในภายหน้าทุกประการ เช่น ระเบียบเกี่ยวกับการใช้ และบำรุงรักษาอาคารสถานที่ ระเบียบของทางราชการเกี่ยวกับการจัดหาประโยชน์ในที่ราชพัสดุผู้ได้รับอนุญาต กฎหมายเกี่ยวกับการจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร และสถานที่สะสมอาหาร ตามพระราชบัญญัติกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม เป็นต้น รวมทั้ง คำแนะนำจากเจ้าหน้าที่หรือคณะกรรมการสวัสดิการสถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล

ประกาศ ณ วันที่ 27 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2569

(รองศาสตราจารย์ ดร. หม่อมหลวงเสาวรส สวัสดิวัฒน์)

ผู้อำนวยการสถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล